

Centrale Unica di Committenza "Trinakria Sud" – Sezione Comune di Comiso

STAZIONE APPALTANTE

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA "TRINAKRIA SUD"

Comuni di Comiso – Mazzarrone – Vittoria – Acate – Santa Croce Camerina

SEZIONE COMUNE DI COMISO

PROCEDURA APERTA, SUDDIVISA IN LOTTI, PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PROMOZIONE E COMUNICAZIONE FINALIZZATI A FAVORIRE L’INCREMENTO DELLE PRESENZE TURISTICHE NELL’AMBITO TERRITORIALE AFFERENTE L’AEROPORTO CIVILE “VINCENZO FLORIO” DI TRAPANI BIRGI, AI SENSI DEL D.LGS. N. 50/2016.

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta, suddivisa in lotti, per l'affidamento dei servizi di promozione e comunicazione finalizzati a favorire l'incremento delle presenze turistiche nell'ambito territoriale afferente l'Aeroporto Civile "Vincenzo Florio" di Trapani Birgi. ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016.

Disciplinare di gara

SOMMARIO

1.	OGGETTO	4
2.	DURATA DEL CONTRATTO, OPZIONI, RINNOVI E VALORE DELL'APPALTO	6
2.1.	<i>Eventuale ripetizione del servizio (articolo 63, comma 5, del "Codice")</i>	7
3.	REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	8
3.1.	<i>Requisiti di ordine generale</i>	8
3.2.	<i>Requisiti di idoneità professionale</i>	8
3.3.	<i>Requisiti di capacità tecniche e professionali</i>	9
3.4.	<i>Requisito di capacità economico-finanziaria</i>	9
4.	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	10
5.	RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE, CONSORZI E RETI DI IMPRESE	10
6.	AVVALIMENTO	14
7.	TERMINE MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE	15
7.1.	<i>Documentazione Amministrativa – "Busta di Qualifica"</i>	17
7.1.1.	Dichiarazione di partecipazione (Allegato 2A) e DGUE (Allegato 2B)	20
7.1.2.	Contributo ANAC	23
7.1.3.	Garanzia provvisoria	25
7.1.4.	Soccorso istruttorio – Cause di esclusione	28
7.2.	<i>Offerta tecnica – "Busta Tecnica per il Lotto..." – Oggetto di contrattualizzazione in caso di aggiudicazione (punti massimi 80/100).</i>	29
7.3.	<i>Offerta economica – "Busta Economica per il Lotto..." (punti massimi 20/100).</i>	31
8.	MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE	32
9.	DOCUMENTAZIONE PER LA VERIFICA DEI REQUISITI	36
10.	PROCEDURE, CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E SVOLGIMENTO DELLA GARA	37
11.	COMMISSIONE GIUDICATRICE	39
12.	VERIFICA DI CONGRUITÀ	40
13.	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO	40
14.	ALTRE INDICAZIONI – ONERI DELL'AGGIUDICATARIO AI FINI DELLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO D'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO	42
15.	ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO	42
16.	GARANZIE	43
16.1.	<i>Cauzione definitiva</i>	43
16.2.	<i>Responsabilità</i>	44
17.	SUBAPPALTO	45
18.	CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA	46
19.	NORME DI RINVIO	46
20.	INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	46
21.	RICHIESTA CHIARIMENTI O QUESITI	47
22.	COMUNICAZIONI	48
23.	DOCUMENTAZIONE DI GARA	48

Procedura aperta, suddivisa in lotti, per l'affidamento dei servizi di promozione e comunicazione finalizzati a favorire l'incremento delle presenze turistiche nell'ambito territoriale afferente l'Aeroporto Civile "Vincenzo Florio" di Trapani Birgi. ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016.

1. OGGETTO

La Centrale Unica di Committenza TRINAKRIA SUD – Comuni di Comiso-Mazzarrone-Vittoria-Acate Santa Croce Camerina, segnatamente la "Sezione Comune di Comiso"(per brevità CUC, istituita giusta convenzione rep. 7646_23.03.2016, sottoscritta dai Comuni di Comiso e Mazzarrone, ed integrata dai verbali di conferenza dei Sindaci del 02.11.2016, ratifica adesione Comuni di Vittoria ed Acate, e del 12.12.2017, ratifica adesione Comune di Santa Croce Camerina), di seguito denominata anche "Stazione appaltante", la quale agisce in nome e per conto del Comune di Marsala (quale Comune capo-fila e soggetto rappresentante dei n. 12 Comuni, facenti parte dell'ambito territoriale afferente l'Aeroporto Civile "Vincenzo Florio" di Trapani Birgi), indice una procedura aperta, suddivisa in 25 differenti lotti di aggiudicazione – attraverso la quale i prefati Comuni – ai sensi dell'art. 11 della L.R. 24/2016, dell'art. 3, commi 1 - 2, L.F. n. 8/2017 e della Legge 8 maggio 2018, n. 8("Disposizioni programmatiche e correttive per l'anno 2018. Legge di stabilità regionale") – intendono promuovere il proprio ambito territoriale e, conseguentemente, incrementare in modo esponenziale e significativa le presenze turistiche nel predetto ambito territoriale.

Tale procedura, approvata dal Comune di Marsala, con determina/decreto a contrarre n. 877 del 30/08/2018 sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 2, del "Codice" e s.m.i. (di seguito, "Codice").

L'oggetto dell'appalto consiste nella prestazione di servizi, dettagliatamente descritti ai capitoli 2 e 3 del capitolato, riconducibili, a titolo esemplificativo e non esaustivo, alle seguenti attività:

- Social media marketing;
- Pubblicità attraverso il sito internet dell'Aggiudicatario;
- Pubblicità a bordo degli aeromobili (personalizzazioni su poggiatesta, cappelliere, altre superfici interne ed esterne degli aeromobili, video, rivista di bordo, etc.);
- Pubblicità su altri canali e media.

I servizi dovranno essere forniti per promuovere, presso gli ambiti geografici, nazionali ed internazionali, di cui *infra*, i comuni afferenti all'Aeroporto Civile "Vincenzo Florio" di Trapani Birgi di seguito indicati:

1. Comune di Alcamo
2. Comune di Buseto Palizzolo
3. Comune di Calatafimi Segesta
4. Comune di Campobello di Mazara
5. Comune di Castellammare del Golfo
6. Comune di Custonaci
7. Comune di Favignana
8. Comune di Marsala
9. Comune di Paceco
10. Comune di Ragusa
11. Comune di Salemi
12. Comune di Valderice

Procedura aperta, suddivisa in lotti, per l'affidamento dei servizi di promozione e comunicazione finalizzati a favorire l'incremento delle presenze turistiche nell'ambito territoriale afferente l'Aeroporto Civile "Vincenzo Florio" di Trapani Birgi. ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016.

di modo da trapiantare la finalità di cui all'art.11 della L.R. n. 24/2016, e, dunque, incrementare i flussi turistici veicolati da/per l'Aeroporto Civile "Vincenzo Florio" di Trapani Birgi, unica infrastruttura in grado di consentire l'immediato raggiungimento del suddetto obiettivo, considerato che le altre infrastrutture (strade, ferrovie, ecc..), che collegherebbero le città dell'ambito territoriale interessato sono inadeguate a rilanciare e favorire l'incremento delle presenze turistiche nel territorio stesso.

Gli ambiti geografici, nazionali ed internazionali, presso cui verranno espletate le azioni di promo – pubblicità dovranno essere garantiti per tutta la durata dell'affidamento.

È prevista la possibilità per ogni concorrente di **partecipare a tutti i lotti**.

Ogni singolo lotto è da considerarsi unico ed indivisibile.

Ai sensi e per gli effetti del comma 2 dell'art. 51 del "Codice", rubricato "*Suddivisione in lotti*", le attività oggetto d'affidamento costituiscono un servizio unico. Pertanto non saranno prese in esame offerte parziali.

La gara, ed i rapporti contrattuali dalla stessa derivanti, sono regolati:

- dalle norme contenute dal bando di gara, nel capitolato tecnico, nel presente disciplinare e in tutti gli atti in essi richiamati;
- D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i.;
- dal Regolamento di esecuzione e attuazione di cui al D.P.R. 207/2010, in quanto vigente;
- dalla L. regionale 12 luglio 2011, n. 12 nel testo coordinato con la L. regionale 26 gennaio 2017, n. 1;
- dal Decreto del Presidente della Regione Sicilia 31 gennaio 2012, n. 13;
- dal codice civile e dalle altre leggi e regolamenti statali e regionali;
- dalla legge regionale 05 dicembre 2016, n. 24, "Disposizioni per favorire l'incremento delle presenze turistiche negli ambiti territoriali afferenti agli aeroporti di Trapani Birgi e di Comiso";
- dall'art. 3, commi 1 – 2, Legge Finanziaria n. 8/2017, che ha previsto, per le finalità di cui all'art. 11 della legge regionale 5 dicembre 2016, n. 24 (cap. 473311), uno stanziamento di 6.000 migliaia di euro per l'anno 2018 e di 6.500 migliaia di euro per l'anno 2019, in favore degli ambiti territoriali afferenti agli aeroporti Pio La Torredi Comiso e Vincenzo Floriodi Trapani Birgi;
- dall'art. 31, comma 2 della Legge 08 maggio 2018, n. 8, "Disposizioni programmatiche e correttive per l'anno 2018. Legge di stabilità regionale", che, per le finalità di cui all'art. 11 della legge regionale 5 dicembre 2016, n. 24 (cap. 473311), nel confermare lo stanziamento di 6.000 migliaia di euro per l'anno 2018 e di 6.500 migliaia di euro per l'anno 2019 - già ascrivito nella legge di Stabilità 2017 - ha previsto, altresì, uno stanziamento di 6.500 migliaia di euro per l'anno 2020 in favore degli ambiti territoriali afferenti agli aeroporti Pio La Torredi Comiso e Vincenzo Floriodi Trapani Birgi;
- la modalità di contrattualizzazione di prestazioni di servizi di promozione previsti con la norma citata (Art. 11 L.R. n.24/16, Art. 3, commi 1 – 2, L.F. n. 8/2017 e Legge 8 maggio 2018, n. 8), ossia dalla «*Convenzione ex art. 11 L.R. n. 24/16, art. 3, commi 1 – 2, L.F. n. 8/2017 e Legge 8 maggio 2018, n. 8 per lo svolgimento coordinato di attività finalizzate a favorire l'incremento delle presenze turistiche nell'ambito territoriale afferente l'Aeroporto di Trapani Birgi*»;
- dal Decreto Assessoriale n. 147 del 08 febbraio 2018;

Procedura aperta, suddivisa in lotti, per l'affidamento dei servizi di promozione e comunicazione finalizzati a favorire l'incremento delle presenze turistiche nell'ambito territoriale afferente l'Aeroporto Civile "Vincenzo Florio" di Trapani Birgi. ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016.

- dal Decreto Assessoriale n. 1329 del 31 maggio 2018;
- dal Decreto del Direttore Generale n. 1916 del 30 luglio 2018.

Resta inteso che il finanziamento verrà erogato su tutti i servizi attivati fino a concorrere all'esaurimento dello stanziamento stesso.

2. DURATA DEL CONTRATTO, OPZIONI, RINNOVI E VALORE DELL'APPALTO

Le azioni di promozione e comunicazione dovranno essere attuate, per ciascun lotto a decorrere dalla data di affidamento dei servizi medesimi, relativo ad ogni singolo lotto, per un arco temporale complessivo pari a tre annualità (escluse le eventuali opzioni, ripetizioni e proroga tecnica).

Nei casi di urgenza e/o necessità, rimane ferma ed impregiudicata la facoltà di dare luogo all'esecuzione anticipata del contratto ai sensi dell'art. 32, comma 8 e 13 del "Codice", previo apposito provvedimento; in tal caso, sotto le riserve di legge, sarà emesso apposito verbale di affidamento del servizio e di inizio dell'attività operativa, una volta divenuta efficace l'aggiudicazione, anche in pendenza della stipulazione del contratto, previa costituzione del deposito cauzionale definitivo.

La durata del Contratto decorrerà dalla data del verbale di affidamento della prestazione e, in corso di esecuzione, potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del "Codice". In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

L'efficacia dell'azione di promozione territoriale verrà monitorata durante tutta l'esecuzione dell'appalto.

L'aggiudicatario è tenuto a presentare un piano esecutivo di azioni di marketing entro 15 giorni dalla data di affidamento dei servizi.

Le fasi dei servizi, dettagliando le singole attività svolte, dovranno essere scandite in apposito cronoprogramma, redatto in lingua italiana.

In ogni caso, i servizi previsti per la conclusione delle singole attività, potranno essere modificati, tenuto conto di quelli indicati dal cronoprogramma presentato in sede di Offerta Tecnica dall'aggiudicatario, ma sempre in rapporto alle esigenze fondamentali dell'ambito territoriale.

Il valore complessivo di tutti i lotti posti a base di gara è pari ad euro 11.235.000 (euro undicimilioniduecentotrentacinquemila/00), esclusa IVA al 22% e ogni altro onere, così suddiviso:

Lotto	Importo complessivo del lotto (al netto IVA) per 36 mesi
Lotto n. 1 – Marche	€ 225.000
Lotto n. 2 – Emilia Romagna	€ 900.000
Lotto n. 3 – Sardegna	€ 300.000
Lotto n. 4 – Piemonte	€ 300.000
Lotto n. 5 – Liguria	€ 225.000
Lotto n. 6 – Lombardia	€ 930.000

Procedura aperta, suddivisa in lotti, per l'affidamento dei servizi di promozione e comunicazione finalizzati a favorire l'incremento delle presenze turistiche nell'ambito territoriale afferente l'Aeroporto Civile "Vincenzo Florio" di Trapani Birgi, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016.

Lotto	Importo complessivo del lotto (al netto IVA) per 36 mesi
Lotto n. 7 – Umbria	€ 225.000
Lotto n. 8 – Toscana	€ 900.000
Lotto n. 9 – Lazio	€ 930.000
Lotto n. 10 – Veneto	€ 450.000
Lotto n. 11 – Friuli Venezia-Giulia	€ 225.000
Lotto n. 12 – Belgio	€ 450.000
Lotto n. 13 – Germania Nord	€ 450.000
Lotto n. 14 – Germania Ovest	€ 450.000
Lotto n. 15 – Germania Sud	€ 450.000
Lotto n. 16 – Germania Est	€ 450.000
Lotto n. 17 – Malta	€ 225.000
Lotto n. 18 – Olanda	€ 450.000
Lotto n. 19 – Polonia	€ 225.000
Lotto n. 20 – Slovacchia	€ 225.000
Lotto n. 21 – Spagna	€ 450.000
Lotto n. 22 – Regno Unito	€ 450.000
Lotto n. 23 – Francia	€ 450.000
Lotto n. 24 – Scandinavia	€ 450.000
Lotto n 25 – Repubblica Ceca	€ 450.000
TOTALE	€ 11.235.000

Le prestazioni da affidare in quanto di natura intellettuale non comportante il prodursi di rischi da interferenze, non prevedono la redazione del DUVRI da parte del Comune di Marsala (soggetto che affida il contratto) e gli oneri di sicurezza sono pari a zero. Le spese per la sicurezza che gli offerenti dovessero eventualmente sostenere, diverse da quelle derivanti dalla redazione e applicazione del DUVRI, nonché tutte le altre somme non suscettibili di ribasso, dovranno essere pertanto ricomprese nel prezzo offerto.

Resterà invece onere dell'appaltatore, elaborare il documento di valutazione dei rischi afferenti all'esercizio della propria attività e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dall'istituzione stessa.

2.1. Eventuale ripetizione del servizio (articolo 63, comma 5, del "Codice")

La Stazione appaltante si riserva la facoltà, per tutti i lotti e nei limiti di cui all'articolo 63, comma 5, del "Codice", di affidare all'aggiudicatario di ciascun lotto, entro la data di scadenza del contratto, nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi, secondo quanto previsto nel progetto posto alla base del presente affidamento.

Pertanto, l'importo massimo stimato del servizio, comprensivo dell'eventuale ripetizione di servizi analoghi di

cui all'art. 63, comma 5 del "Codice", pari a ulteriori 36 mesi, per un importo stimato non superiore a quello posto a base d'asta per ciascun lotto, nonché dell'eventuale proroga tecnica, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del "Codice", pari a ulteriori 6 mesi, ammonta complessivamente a **euro 24.342.500,00 (euro ventiquattromilioni trecentoquarantaduemilacinquecento/00) Iva esclusa al 22% e ogni altro onere (€11.235.000,00 quale valore complessivo di tutti i lotti posti a base di gara, € 11.235.000,00 quale ripetizione di servizi analoghi, € 1.872.500,00 quale proroga tecnica).**

L'importo offerto dall'aggiudicatario, per ogni lotto della gara, resterà fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto. Il prezzo offerto è comprensivo di tutto quanto occorra per fornire la prestazione a regola d'arte.

Il corrispettivo per i servizi effettuati sarà erogato sulla base delle prestazioni effettivamente rese e rendicontate, secondo le modalità previste dal paragrafo 4 del capitolato tecnico.

Il **contratto** sarà stipulato **"a corpo"**.

Tutte le prestazioni minime, oggetto della gara, sono descritte nell'Allegato 1 – capitolato tecnico.

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ferme restando le modalità di presentazione delle offerte di cui ai successivi paragrafi, ai fini dell'ammissione alla gara le imprese concorrenti, **a pena di esclusione**, devono possedere i seguenti **requisiti di ordine generale e di idoneità professionale**, ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. a) e comma 3, del "Codice" – **di capacità tecniche e professionali** (ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. c) del "Codice":) – **di capacità economica e finanziaria** (ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. b) del "Codice"), segnatamente:

3.1. Requisiti di ordine generale

- a) Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del "Codice" e s.m.i.;
- b) Insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o di cui all'art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

3.2. Requisiti di idoneità professionale

- c) iscrizione, per attività inerenti al servizio oggetto di gara, nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 83 comma 3 del "Codice".

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del "Codice", presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, con la quale attesta l'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI. In alternativa alla dichiarazione giurata, il concorrente rende un'attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente;

- d) *nel caso in cui si tratti di operatore economico avente sede, residenza o domicilio in paesi inseriti nella "black list" di cui all'art. 37 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito in Legge 122/2010,*

possessodell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e Finanze, ovvero, in alternativa, prova della presentazione dell'apposita domanda di cui all'art. 4 del citato D.M. 14 dicembre 2010 entro il termine di scadenza fissato per la presentazione dell'offerta (si precisa che l'autorizzazione di cui al D.M. 14 dicembre 2010 deve essere comunque posseduta all'atto di aggiudicazione e per tutta la durata del contratto e dei singoli contratti attuativi della medesima);

3.3. Requisiti di capacità tecniche e professionali

e) ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. c) del "Codice":

1. **disporre del Certificato di Operatore Aereo (COA)** in originale o in copia conforme, solo nel caso in cui il medesimo sia stato rilasciato da uno Stato membro dell'Unione europea diverso dall'Italia;
2. **detenere la licenza di esercizio di trasporto aereo** rilasciata ai sensi della normativa comunitaria (Regolamento (CE) n. 1008/2008 e s.m.i., in originale o in copia conforme, solo nel caso in cui la medesima sia stata rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea diverso dall'Italia;
3. **non fare parte della cosiddetta "black list" relativa alle compagnie aeree che non rispondono agli standard di sicurezza europea**, così come pubblicata sul sito internet: http://ec.europa.eu/transport/modes/air/safety/airban/index_it.htm;
4. **detenere polizze assicurative obbligatorie contro gli incidenti**, che coprono in particolare passeggeri, bagagli, merci trasportate e terzi, ai sensi, tra l'altro, del Regolamento (CE) n. 785/2004, così come modificato dal Regolamento (CE) n. 285/2010;
5. nel caso di società concessionarie di spazi pubblicitari, le stesse, per poter partecipare alla procedura di gara, dovranno essere controllate da una compagnia aerea, ai sensi dell'articolo 2359 del Codice Civile o in alternativa potranno costituirsi in RTI con una compagnia aerea (capitolo 5);

3.4. Requisito di capacità economico-finanziaria

f) ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. b) del "Codice":

un fatturato per servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto, almeno pari all'importo posto a base d'asta di ogni singolo lotto a cui intendono partecipare. Per "fatturato per servizi analoghi" si intende il fatturato generato dall'effettuazione di servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto e realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi di cui sia stato approvato il bilancio.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del "Codice" l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

Non è ammessa la partecipazione di concorrenti che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile. Saranno altresì esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti sulla

base di univoci elementi che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, ovvero coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

Si specifica che:

- nella Parte IV Sezione B punto 2 a) dell'Allegato 2B – DGUE per ciascun esercizio dovrà essere indicato il fatturato "specifico" dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto.
- nella parte IV Sezione C punto 13 dell'Allegato 2B – DGUE dovrà essere dichiarato il possesso dei requisiti indicati al precedente paragrafo 3.3, lett. e), commi da 1 a 5.

4. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I documenti richiesti agli operatori economici, ai fini della dimostrazione dei requisiti, devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

In particolare, la Stazione Appaltante verifica i requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario (fatte salve le disposizioni di natura transitoria di cui all'art. 216, comma 13, del "Codice") tramite la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, istituita presso l'Autorità, mediante il sistema AVCPASS. A tal fine, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare (attraverso il CIG della procedura), ottiene dal sistema un PASSOE, da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.

Inoltre, gli operatori economici, tramite un'area dedicata, inseriscono a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale che sono nella loro esclusiva disponibilità e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori.

Resta fermo l'obbligo per l'operatore economico di presentare le dichiarazioni sostitutive richieste dalla normativa vigente - così come appresso specificate - in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento.

Relativamente al sistema di verifica tramite AVCPASS, si richiamano in ogni caso espressamente le indicazioni contenute nella Deliberazione ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016, nonché nel successivo Comunicato ANAC del 4 maggio 2016.

L'attestazione dei requisiti generali e speciali di partecipazione avverrà attraverso il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE, nel prosieguo), in conformità al Regolamento di esecuzione UE 2016/7 del 5 gennaio 2016 ed ai sensi dell'art. 85 del d.lgs. n. 50/2016, secondo il facsimile sub allegato 2B unito al presente atto.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

5. RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE, CONSORZI E RETI DI IMPRESE

È ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, nonché di consorzi di imprese e Reti di imprese, con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 45, 47 e 48 del "Codice", ovvero, per le imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

Secondo quanto disposto dall'art. 48, comma 7 del "Codice", non è ammesso che un'impresa partecipi singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio o di una Rete di Imprese, ovvero che partecipi a R.T.I. o Consorzi o Reti di Imprese diverse, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi o Rete alla quale l'Impresa partecipa.

Ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera m) del "Codice", saranno escluse dalla gara le imprese concorrenti che si trovino, rispetto ad altro partecipante alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Secondo quanto previsto dalla deliberazione AGCM del 18/9/2013, in caso di anomalie comportamentali, che possono essere indizio di fenomeno anticoncorrenziali, tra cui la partecipazione in RTI di imprese in grado di partecipare alla gara singolarmente, la stazione appaltante procederà a segnalare alle Autorità tali fenomeni.

La deliberazione è consultabile all'indirizzo:

http://www.agcm.it/component/joomdoc/allegati-news/Delibera_e_Vademecum.pdf/download.html.

I Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del "Codice" e le Reti di Impresa dotate di organo comune con poteri di rappresentanza e soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, D.L. 5/2009, dovranno indicare, in sede di offerta, per quale/i consorziato/i o retista/i concorre e solo a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso contrario, verranno esclusi dalla gara sia il Consorzio che il Consorziato.

È consentito, ai sensi dell'art. 48 comma 7 bis del "Codice", per le ragioni indicate ai commi 17, 18 e 19 o per fatti o atti sopravvenuti, ai soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), designare ai fini dell'esecuzione dei servizi, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, a condizione che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere in tale sede la mancanza di un requisito di partecipazione in capo all'impresa consorziata.

Le imprese concorrenti che intendano presentare un'offerta per la presente gara in RTI o con l'impegno di costituire un RTI, ovvero in Consorzi o in Rete di Imprese, fermo restando i requisiti richiesti, dovranno osservare le seguenti condizioni:

- con riferimento al contenuto della Busta di qualifica (Documentazione amministrativa), la dichiarazione sostitutiva di cui al paragrafo 6.1, deve essere prodotta e firmata:
 - dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppande/consorziande, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario non formalmente costituito al momento della presentazione dell'offerta;
 - dal legale rappresentante dell'impresa mandataria ovvero dal legale rappresentante del Consorzio ordinario, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituito prima della presentazione dell'offerta;
 - dal legale rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del "Codice";
 - dal legale rappresentante dell'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune, nel caso di Rete di imprese in cui la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, D.L. n.5/2009;

Procedura aperta, suddivisa in lotti, per l'affidamento dei servizi di promozione e comunicazione finalizzati a favorire l'incremento delle presenze turistiche nell'ambito territoriale afferente l'Aeroporto Civile "Vincenzo Florio" di Trapani Birgi. ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016.

- dal legale rappresentante dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n.5/2009;
- dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano all'aggregazione.

L'Allegato 2A – dichiarazione di partecipazione e l'Allegato 2B - DGUE, di cui al par. 6.1 del presente disciplinare, dovranno essere presentati da ciascuna impresa facente parte del RTI.

Ai RTI è assimilato il Consorzio ordinario di concorrenti ex art.2602 codice civile; nel caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2 del "Codice", tali dichiarazioni dovranno essere prodotte oltre che dal Consorzio anche dalle altre consorziate individuate, in sede di offerta, quali esecutrici del servizio; è assimilata a tale tipologia di Consorzio, la Rete di Imprese dotata di organo comune con poteri di rappresentanza e soggettività giuridica.

I requisiti di cui al paragrafo 3.3, lettera e) ed al paragrafo 3.4, lettera f), in caso di RTI, deve essere posseduto dal RTI nel suo complesso.

In ogni caso, la mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

Ai sensi dell'art. 47 del "Codice" relativamente ai requisiti per la partecipazione dei consorzi alle gare, i requisiti di idoneità tecnica e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), devono essere posseduti e comprovati dagli stessi con le modalità previste dal codice, salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.

I consorzi di cui agli articoli 45, comma 2, lettera c), e 46, comma 1, lettera f), al fine della qualificazione, possono utilizzare sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avvalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto.

La cauzione provvisoria e il relativo impegno, come descritto nel paragrafo 6.1 "Documentazione Amministrativa" dovrà essere presentata, nelle modalità indicate nella documentazione di gara:

- in caso di RTI costituito dall'impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;
- in caso di RTI costituendo e di Consorzio ordinario costituendo da una delle imprese raggruppande/constituende ed essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento/Consorzio;

Procedura aperta, suddivisa in lotti, per l'affidamento dei servizi di promozione e comunicazione finalizzati a favorire l'incremento delle presenze turistiche nell'ambito territoriale afferente l'Aeroporto Civile "Vincenzo Florio" di Trapani Birgi. ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016.

- in caso di Consorzio ordinario costituito e di Consorzio stabile dal Consorzio medesimo.

Il fideiussore dovrà richiamare la natura collettiva della partecipazione alla gara di più imprese, identificandole singolarmente e contestualmente garantendo ogni obbligo derivante dalla partecipazione alla gara delle stesse.

La/e certificazione/i per la riduzione della garanzia provvisoria dovranno essere presentate, in caso di R.T.I. costituito o costituendo, da ogni componente dello stesso e da ogni consorziato in caso di Consorzio di cui alla lettera b) e c) del richiamato art. 45, comma 2, del "Codice" nelle modalità previste nella documentazione di gara.

Le dichiarazioni relative al Patto di integrità e al Protocollo di legalità, dovranno essere firmate:

- dal legale rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di RTI/Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero dal legale rappresentante del Consorzio ordinario, in caso di RTI/Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- dal legale rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), "Codice";
- dal legale rappresentante di tutte le imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara ovvero, solo in caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, D.L. 5/2009, dal legale rappresentante dell'impresa che riveste la funzione di organo comune.

Con riferimento al contenuto delle Buste tecnica ed economica, laddove richiesto di firmare un documento, la firma da riportare dovrà essere quella dei seguenti soggetti:

- legale rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di RTI/Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- legale rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero dal legale rappresentante del Consorzio ordinario, in caso di RTI/Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- legale rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del "Codice";
- legale rappresentante di tutte le imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara ovvero, solo in caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, D.L. n.5/2009, dal legale rappresentante dell'impresa che riveste la funzione di organo comune.

In caso di aggiudicazione ad un RTI, dovrà essere presentata la seguente documentazione:

- cauzione definitiva presentata dall'impresa mandataria a seguito di costituzione del Raggruppamento e intestata a tutte le società componenti il raggruppamento medesimo;

- copia autentica dell'atto costitutivo del RTI, con mandato speciale irrevocabile di rappresentanza all'Impresa capogruppo;
- dichiarazione, firmata dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'Impresa mandataria che attesti, in coerenza con l'offerta presentata, anche in termini percentuali e per tipologia di attività, le prestazioni che verranno fornite dalle singole Imprese raggruppate.

Le disposizioni che precedono relative ai RTI o consorzi ordinari costituiti/non costituiti, trovano applicazione anche nel caso di aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lettera f) del "Codice" dotate/non dotate di organo comune di rappresentanza.

6. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'articolo 89 del Codice dei Contratti, il concorrente singolo consorziato o raggruppato può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale, necessari per partecipare alla presente procedura di gara, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, con esclusione dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti di idoneità professionale, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche eventualmente partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

A tal fine, ed in conformità al predetto articolo, il concorrente che intenda far ricorso al c.d. "avvalimento" dovrà produrre, **a pena di esclusione**, nella Busta "A" la seguente documentazione:

- a. una dichiarazione sostitutiva sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 nelle forme di cui al par. 3.2, lett. b), (iii), nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- b. una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso l'Amministrazione a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- c. originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante o procuratore speciale dell'operatore economico o dal soggetto comunque abilitato ad impegnare l'operatore, e dovranno essere accompagnate da copia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità. In caso di sottoscrizione ad opera di soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà essere prodotta in atti copia della fonte dei poteri.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino, al singolo lotto, sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del "Codice".

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi

obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del "Codice", al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

Trova integrale applicazione l'art. 89 Codice dei Contratti.

Si specifica che i requisiti di capacità tecnica e professionale di cui al superiore paragrafo 3.3, lett. e), in quanto da considerarsi alla stregua di "requisiti soggettivi" non possono essere oggetto di avalimento.

7. TERMINE MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione dovranno pervenire **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13:00 del giorno 08.10.2018**, pena l'irricevibilità della stessa e comunque l'esclusione dalla procedura, a mezzo posta raccomandata con ricevuta di ritorno, oppure a mezzo di "autofatturazione" prevista dal servizio postale medesimo, oppure a mezzo di "posta celere", sempre del servizio postale, oppure tramite agenzia espressi (**a tutto rischio del mittente qualora, per qualsiasi causa, il piego non pervenisse in tempo utile**), al seguente recapito: *"Centrale Unica di Committenza "TRINAKRIA SUD" – Sezione Comune di Comiso, presso Ufficio Protocollo Comune di Comiso, Via degli Studi, 97013 Comiso (RG)"*.

I plichi devono essere chiusi e sigillati con nastro adesivo trasparente apposto su tutti i lembi di chiusura, controfirmati su tutti lembi di chiusura, e devono recare all'esterno – oltre all' intestazione del mittente [denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni] e all'indirizzo dello stesso – la dicitura:

"PROCEDURA APERTA, SUDDIVISA IN LOTTI, PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PROMOZIONE E COMUNICAZIONE FINALIZZATI A FAVORIRE L'INCREMENTO DELLE PRESENZE TURISTICHE NELL'AMBITO TERRITORIALE AFFERENTE L'AEROPORTO CIVILE VINCENZO FLORIO DI TRAPANI BIRGI, AI SENSI DEL D.LGS. N. 50/2016" – NON APRIRE

Nel caso di concorrenti associati, già costituiti o da costituirsi, vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti.

È altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, dal lunedì al venerdì dalle 09.00 alle 13.00

Procedura aperta, suddivisa in lotti, per l'affidamento dei servizi di promozione e comunicazione finalizzati a favorire l'incremento delle presenze turistiche nell'ambito territoriale afferente l'Aeroporto Civile "Vincenzo Florio" di Trapani Birgi. ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016.

esclusivamente presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Comiso che mediante personale preposto rilascerà apposita ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricevimento del plico.

Per quanto attiene al tempestivo pervenimento dei plichi, farà fede il timbro apposto dall'Ufficio di Protocollo del Comune di Comiso all'atto della ricezione, ovvero la data di ricevimento risultante dall'avviso di ricezione della raccomandata.

L'Amministrazione non assumerà responsabilità alcuna qualora per qualsiasi motivo il plico medesimo non pervenga in tempo utile. Non fa fede il timbro postale dell'ufficio postale accettante.

Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro il termine stabilito nel presente Disciplinare o che risulti in modo difforme da quello specificato o sul quale non sia apposto il mittente, la scritta relativa alla specificazione dell'oggetto di gara, che non sia debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

Tutta la documentazione da produrre dovrà essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, dovrà essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana, a pena di esclusione. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Giorno, ora e luogo in cui si terrà la seduta pubblica del seggio di gara per l'ammissione delle offerte e la verifica della documentazione, verranno resi noti mediante avviso da pubblicarsi sul profilo di committente alla pagina <http://www.comune.comiso.rg.it> – bandi e avvisi di gara attivi – CUC "Trinakria Sud" – Comiso, nella sezione dedicata alla procedura di gara.

Il plico deve contenere, al suo interno, tanti plichi quanti sono i lotti per i quali il concorrente ha manifestato interesse, a loro volta sigillati con nastro adesivo trasparente apposto su tutti i lembi di chiusura, controfirmati su tutti lembi di chiusura, recanti sul frontespizio di ciascun plico l'intestazione del mittente, l'indicazione del Lotto di cui alla documentazione e relativo CIG. **All'interno del singolo plico dovranno trovare accoglienza n.3 buste**, sigillate con nastro adesivo trasparente apposto su tutti i lembi di chiusura, controfirmate su tutti lembi di chiusura, recanti sul frontespizio di ciascuna l'intestazione del mittente nonché il numero d'ordine che lo contraddistingue ed il relativo contenuto e precisamente i seguenti documenti:

- Documentazione Amministrativa, di cui al successivo paragrafo 7.1;
- Offerta Tecnica per il/ Lotto..., di cui al successivo paragrafo 7.2;
- Offerta Economica per il/ Lotto..., di cui al successivo paragrafo 7.3.

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Ai sensi di quanto stabilito all'art. 32, comma 4 del "Codice", ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta e, pertanto, **non sono ammesse e, dunque, saranno escluse le offerte uguali alla base d'asta, avuto riguardo all'offerta economica.**

Non sono altresì ammesse e, dunque, saranno escluse le offerte tardive, parziali, condizionate, non sottoscritte, revocabili, plurime e/o alternative e/o espresse in modo indeterminato, nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura, ovvero che siano condizionate e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni di affidamento del servizio specificate nel presente Disciplinare e nei suoi allegati ovvero espresse in aumento rispetto all'importo posto a ribasso di gara.

7.1. Documentazione Amministrativa– "Busta di Qualifica"

Nella busta "A" denominata "Busta di Qualifica" dovranno essere allegati i sotto elencati documenti:

- A. Dichiarazione di partecipazione**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sottoscritta e conforme al modello Allegato 2A (si rimanda al sottoparagrafo 7.1.1 per la descrizione) dal titolare o legale rappresentante dell'operatore economico, o da un procuratore (nel quale caso va allegata, a pena di esclusione, originale o copia conforme della relativa procura) nel corpo della quale il concorrente chieda di essere ammesso alla presente procedura, con espressa indicazione del numero di fax e/o dell'indirizzo di posta elettronica, anche certificata, scelti dal concorrente presso i quali trasmettere ogni comunicazione inerente la presente procedura. Alla domanda va allegata copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
- B. Documento di gara unico europeo (DGUE)** di cui all'art. 85 del "Codice", redatto utilizzando l'Allegato 2B (conforme al modello di formulario approvato con regolamento della Commissione europea, adattato al "Codice"), che costituisce un'autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi, firmata dal legale rappresentante. Si rimanda al par. 7.1.1 per la descrizione.
N.B: Il DGUE, oltre che prodotto in formato cartaceo, come da comunicato del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 30 marzo 2018, dovrà essere trasmesso in formato elettronico - compilato secondo le modalità ivi indicate e firmato digitalmente (è ammessa la firma digitale CADE – file con estensione P7M, ovvero in formato PAdES – file con estensione PDF) - su supporto informatico, per drive USB ovvero CD. Detto supporto informatico deve essere inserito nella Busta di Qualifica "A";
- C. Copia, conforme all'originale, della licenza di esercizio aereo** conforme a leggi e regolamenti vigenti in materia;
- D. Copia, conforme all'originale, del certificato di operatore aereo (COA)** o di un certificato equivalente rilasciato dall'Autorità competente del Paese d'origine;
- E. (solo in caso di società concessionarie di spazi pubblicitari controllate da compagnie aeree nazionali o estere):**

- Copia, conforme all'originale, della licenza di esercizio aereo conforme a leggi e regolamenti vigenti in materia della compagnia aerea controllante;
 - Copia, conforme all'originale, del certificato di operatore aereo (COA) o di un certificato equivalente rilasciato dall'Autorità competente del Paese d'origine della compagnia aerea controllante;
 - Copia, conforme all'originale, della documentazione attestante il controllo ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile da parte della compagnia aerea controllante;
- F. Copie, conformi all'originale, delle fatture relative a servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura, riferito agli ultimi tre esercizi di cui sia stato approvato il bilancio. Dalle fatture dovrà risultare in modo chiaro l'oggetto delle attività e gli importi fatturati;**
- G. Allegato 5 "Patto di integrità",** firmato digitalmente dal Comune di Marsala.
- H. Copia, in formato pdf, dell'Allegato 5 "Patto di integrità"** (firmato digitalmente dal Comune di Marsala), debitamente compilato e sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura. In caso di RTI/consorzio già costituito, dovrà essere firmato dal legale rappresentante dell'impresa mandataria; in caso di RTI/consorzio costituendo, dovrà essere firmato dal legale rappresentante di ciascun'impresa.
- I. (in caso di partecipazione di imprese aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cosiddette "black list" di cui al Decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 ed al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001): Copia dell'autorizzazione rilasciata ai sensi dell'art.37 del D.L. 31 maggio 2010 n. 78 e del D.M. 14 dicembre 2010 ovvero copia della istanza, inviata per ottenere l'autorizzazione medesima.** La stazione appaltante procederà a verificare d'ufficio gli elenchi degli operatori di cui sopra, nella sezione dedicata del sito internet del Dipartimento del Tesoro;
- J. Ricevuta, in originale, attestante il pagamento del contributo all'ANAC** di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, recante evidenza del codice identificativo di gara (si rimanda al par. 7.1.2 per la descrizione) **del/i lotto/i per cui si concorre** con la presente gara;
- K. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente, acquisito dal sistema AVCPASS, secondo le disposizioni e le istruzioni reperibili presso il sito dell'ANAC;** in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice. Ugualmente, per il PASSOE da presentarsi in caso di RTI o Consorzi valgono le disposizioni e le istruzioni adottate e diramate in merito dalla ANAC;
- L. Cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. 93 del "Codice", in originale, di importo pari al 2% dell'importo massimo complessivo, posto a base d'asta, del/dei Lotto/i di riferimento per il/i quale/i si concorre** (si rimanda al par. 7.1.3 per la descrizione);
- M. Impegno del fideiussore verso il concorrente, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria** (ex art. 93, comma 8 del "Codice"), a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui agli articoli 103 (Garanzie definitive) e 105 (Subappalto) del "Codice", qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 102, comma 2, del Codice o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi

risultante dal relativo certificato. Tale impegno potrà anche risultare dalla fideiussione di cui alla precedente lett. L;

- N. (eventuale)Copia, conforme all'originale, della certificazione sistemi di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI CEI EN.** Ai sensi dell'art. 87, commi 1 e 2 del "Codice", la stazione appaltante riconosce i certificati equivalenti in materia rilasciati da organismi stabiliti in altri Stati membri e accetta parimenti altre prove relative a misure equivalenti in materia di gestione ambientale, prodotte dagli operatori economici. La produzione di tale documento è obbligatoria anche nel caso in cui il concorrente intenda usufruire della facoltà di cui all'art. 93, co. 7, del "Codice";
- O. Schema di contratto e Capitolato Tecnico,** allegato al presente disciplinare, timbrato e sottoscritto in ogni pagina dal legale rappresentante (o suo procuratore) dell'operatore economico partecipante, in segno di espressa accettazione e conferma delle condizioni ivi contenute. In caso di concorrente singolo, R.T.I., Consorzi o GEIE costituiti o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese da associarsi o consorziarsi, lo schema di contratto dovrà essere sottoscritto da ciascun concorrente che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE;
- P. Allegato 6 "Protocollo di Legalità,** debitamente timbrato e firmato in ogni pagina, dal legale rappresentante (o suo procuratore) dell'operatore economico partecipante o, in caso di R.T.I. o Consorzio o G.E.I.E., da tutti i soggetti che fanno parte del R.T.I. o Consorzio o G.E.I.E. in segno di accettazione e conferma delle condizioni ivi contenute;
- Q.** procura: l'impresa concorrente deve produrre la scansione firmata della procura attestante i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile. La stazione appaltante si riserva di richiedere all'impresa, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura.
- R. (in caso di avvalimento):** la documentazione richiesta dal capitolo 6 del presente disciplinare; in particolare, il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:
- 1) *DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;*
 - 2) *dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;*
 - 3) *dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;*
 - 4) *originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;*
 - 5) *PASSOE dell'ausiliaria;*
- S. (in caso di subappalto):** il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:
- 1) *DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;*

2) *PASSOE del subappaltatore.*

T. *(in caso di concorrenti che abbiano dichiarato la sussistenza di una situazione di controllo ex art. 2359 codice civile):* idonea documentazione atta a dimostrare che debba essere esclusa l'unicità del centro decisionale.

Inoltre, in caso di:

- RTI o Consorzio ordinario: dichiarazione in cui dovranno essere specificate le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese, espresse anche in misura percentuale (art. 48, comma 4 del "Codice"), tale dichiarazione dovrà essere firmata dal legale rappresentante di ogni impresa raggruppanda o consorzianda o da persona dotata di poteri di firma;
- RTI o Consorzio ordinario già costituito: copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'Atto costitutivo del Consorzio;
- RTI o Consorzio ordinario non ancora costituiti: dichiarazione (o dichiarazione congiunta), firmata dal legale rappresentante di ogni impresa raggruppanda o consorzianda o da persona dotata di poteri di firma attestante:
 - a quale impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, ovvero l'impresa che sarà designata quale referente responsabile del Consorzio;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art.48 comma 8, comma 8 del "Codice";
- Consorzio stabile: dichiarazione relativa alle consorziate per le quali il consorzio concorre;
- Rete di imprese:
 - dichiarazione in cui dovranno essere specificate le parti di servizio che saranno eseguite da ogni impresa aderente al contratto di rete;
 - copia autentica del contratto di rete.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Inoltre, ai sensi dell'art. 80, comma 12, del "Codice", in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza e della gravità dei fatti oggetto della falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto fino a due anni, decorso i quali l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire tutti gli allegati nella sezione pertinente e, in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'Offerta Economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

7.1.1. Dichiarazione di partecipazione (Allegato 2A) e DGUE (Allegato 2B)

Nella dichiarazione di partecipazione (Allegato 2A) e nel DGUE (Allegato 2B), *[per le imprese concorrenti non appartenenti a Stati membri della UE, le dichiarazioni dovranno essere rese a titolo di dichiarazione solenne, come tale da effettuarsi dinanzi all'Autorità Giudiziaria o amministrativa competente, un notaio o un organismo professionale qualificato]*, le imprese concorrenti devono attestare:

- l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del "Codice";
- l'insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o di cui all'art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- l'iscrizione nel registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. competente o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, per attività inerenti la presente procedura (art. 83 comma 3 del "Codice");
- l'eventuale intenzione di ricorrere al subappalto, conformemente a quanto previsto al successivo capitolo 14 "Subappalto", pena la mancata autorizzazione al subappalto stesso. Nel caso l'impresa concorrente decida di avvalersi del subappalto dovrà indicare nell'apposita sezione del DGUE, parte II, lettera D, le prestazioni che si intende subappaltare, la relativa quota e una terna di nominativi dei subappaltatori.
Si precisa che ciascun subappaltatore dovrà compilare e firmare il Modello di cui all'Allegato 2B, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della parte II, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI, inserendo detti documenti nella sezione denominata "Busta di Qualifica";
- l'eventuale affidamento alle capacità di altri soggetti ai sensi dell'art. 89 del "Codice". Nel caso in cui l'impresa concorrente decida di ricorrere all'istituto dell'avvalimento, oltre alla documentazione indicata nel paragrafo 5 del presente disciplinare, nell'Allegato 2B – DGUE, Parte II lett. c "Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (Avvalimento) dovrà barrare la casella "SI" e dovrà indicare la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento.
- Inoltre ciascuna impresa ausiliaria, lo si ribadisce, dovrà compilare e firmare un DGUE distinto con le informazioni richieste nelle sezioni A e B della parte II, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e parte VI;
- l'accettazione incondizionata di tutte le clausole riportate nel presente disciplinare, nella documentazione di gara ed in tutti i suoi allegati nonché di tutti i chiarimenti pubblicati sul profilo di committente alla pagina <http://www.comune.comiso.rg.it> – sezione bandi e avvisi di gara attivi – CUC "Trinakria Sud" – Comiso, nella sezione dedicata alla procedura di gara, e sul sito www.comune.marsala.tp.it, sezione "Servizi alle imprese – bandi e gare", relativa alla procedura;
- di mantenere vincolata l'offerta per un periodo non inferiore a **180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;**
- il possesso del requisito di capacità tecnica professionale, ai sensi dell'art. 83, comma 1 lett. c) del "Codice", di cui al paragrafo 3 lettera e).

Gli allegati dovranno essere sottoscritti, con firma, dal legale rappresentante dell'impresa o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnarla come di seguito meglio indicato. In caso di sottoscrizione da parte di

un procuratore i cui poteri non siano riportati nel certificato camerale, dovrà essere prodotta la procura che andrà allegata nella Busta di Qualifica.

Tali dichiarazioni si intendono rese ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevoli delle conseguenze amministrative e delle responsabilità penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, previste dagli articoli 75 e 76 del medesimo Decreto e ad esse si applica quanto diseguito specificato in merito all'obbligo di allegazione di copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, eventualmente unita alla scansione dell'originale o della copia conforme della procura, in caso di presentazione dei documenti da parte del procuratore.

Un distinto DGUE deve essere presentato da parte di tutti i soggetti individuati, nella parte II, lettera A – "Informazioni sull'operatore economico" del DGUE, quali facenti parte di eventuale R.T.I./Consorzio ordinario/Rete d'Impresa/GEIE, di eventuali esecutori individuati dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) o c), "Codice" o dalla Rete d'Impresa di cui all'art. 3, comma 4-quater D.L. n. 5/2009, nonché, in caso di subappalto, da parte di tutti i soggetti individuati all'atto dell'offerta quali componenti la terna di subappaltatori, tra i quali sarà individuato il soggetto esecutore dei servizi o parti dei servizi che si intendono subappaltare; infine in caso di avvalimento da tutte le imprese ausiliare.

Con riferimento alla *parte II, lettera B – Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico*, si specifica che in tale parte dovranno essere indicati i dati, oltre che del soggetto che sottoscrive l'offerta, anche dei seguenti soggetti in carica alla data di pubblicazione del Bando sulla G.U.R.S. o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell'offerta:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;
- in caso di altri tipi di società o consorzio:
 - membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, la direzione o la vigilanza ivi compresi istitori e procuratori generali;
 - membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza; soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo;
 - direttore tecnico, socio unico persona fisica ovvero socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Nel caso di società con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno del 50% delle quote azionarie, vanno resi i dati di entrambi i suddetti soci.
- tutti i soggetti cessati dalla carica, nell'anno antecedente la pubblicazione del Bando sulla G.U.R.S., precisando che, in caso di cessione di azienda o di ramo di azienda, di fusione o incorporazione di società, si intendono cessati dalla carica i soggetti di cui sopra che hanno rivestito la carica presso la società cedente, fusa o incorporata nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando.

A tale scopo, in particolare, nel campo *"Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza"*

(forma, portata, scopo, ...)” andrà chiarito se trattasi di soggetti in carica o cessati.

- **N.B.:** *Avuto riguardo ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, verrà disposta l'esclusione della gara qualora l'impresa concorrente non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.*

La dichiarazione di cui all'art. 80, comma 1, del "Codice", lett. a), b), b-bis), c), d), e), f) e g) è relativa anche ad eventuali sentenze di condanna per le quali il soggetto interessato abbia beneficiato della non menzione. Pertanto, qualora il soggetto interessato abbia subito una condanna penale beneficiando della non menzione, è tenuto a rendere la dichiarazione di avere riportato la condanna. Ai sensi dell'art. 80, co. 3, ultimo periodo, del "Codice", l'esclusione non verrà disposta ed il divieto non si applicherà quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima. Pertanto, non vanno indicate le condanne per reati depenalizzati ovvero quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero ancora le condanne per reati dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate.

Con riferimento alla parte III, lettera A – Motivi legati a condanne penali, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive l'offerta, per quanto di propria conoscenza, anche a tutti i soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del "Codice", che devono essere menzionati nella parte II, lettera B.

La Parte IV "Criteri di selezione" dovrà essere compilata solo nelle parti espressamente richieste dalla stazione appaltante, in particolare:

- occorrerà compilare la Sezione "Indicazione globale per tutti i criteri di selezione";
- al punto 1 della Sezione A "Idoneità", occorrerà riportare gli estremi di iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE;
- nella parte IV, Sezione B "Capacità economica e finanziaria", lettera 2a) dovrà essere indicato, per ciascun esercizio, il fatturato "specifico" dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto.
- nella parte IV, Sezione C "Capacità tecniche e professionali", punto 13, dovrà essere dichiarato il possesso dei requisiti indicati al paragrafo 3.3, lett. e, commi da 1 a 5 del paragrafo 3 del presente disciplinare.

7.1.2. Contributo ANAC

I soggetti concorrenti dovranno allegare nella busta "A" - Busta di Qualifica il pagamento del contributo all'ANAC di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, recante evidenza del codice identificativo di gara con l'importo di seguito indicato:

Procedura aperta, suddivisa in lotti, per l'affidamento dei servizi di promozione e comunicazione finalizzati a favorire l'incremento delle presenze turistiche nell'ambito territoriale afferente l'Aeroporto Civile "Vincenzo Florio" di Trapani Birgi. ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016.

LOTTO	CIG	IMPORTO LOTTO	IMPORTO DOVUTO	LOTTO	CIG	IMPORTO LOTTO	IMPORTO DOVUTO
1	7603670AF9	€ 225.000	€ 20,00	15	76036992EA	€ 450.000	€ 35,00
2	7603673D72	€ 900.000	€ 80,00	16	7603703636	€ 450.000	€ 35,00
3	7603675F18	€ 300.000	€ 35,00	17	7603704709	€ 225.000	€ 20,00
4	76036770C3	€ 300.000	€ 35,00	18	7603707982	€ 450.000	€ 35,00
5	7603678196	€ 225.000	€ 20,00	19	7603709B28	€ 225.000	€ 20,00
6	7603679269	€ 930.000	€ 80,00	20	7603713E74	€ 225.000	€ 20,00
7	760368033C	€ 225.000	€ 20,00	21	760371501F	€ 450.000	€ 35,00
8	76036824E2	€ 900.000	€ 80,00	22	760371936B	€ 450.000	€ 35,00
9	7603684688	€ 930.000	€ 80,00	23	7603721511	€ 450.000	€ 35,00
10	760368575B	€ 450.000	€ 35,00	24	760372478A	€ 450.000	€ 35,00
11	760368682E	€ 225.000	€ 20,00	25	7603728AD6	€ 450.000	€ 35,00
12	7603691C4D	€ 450.000	€ 35,00				
13	7603692D20	€ 450.000	€ 35,00				
14	7603695F99	€ 450.000	€ 35,00				

La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice fiscale del partecipante ed il CIG identificativo della presente gara.

Ai fini del versamento le imprese concorrenti possono scegliere tra le modalità di cui alla Deliberazione dell'Autorità Anticorruzione n.1377 del 21 dicembre 2016, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 43 del 21 febbraio 2017 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara". Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili sul sito internet dell'Autorità: <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/AttivitaAutorita/AttiDellAutorita/Atto?ca=5658>.

A riprova dell'avvenuto pagamento del contributo, il partecipante deve fare pervenire attraverso il sistema:

- in caso di versamento on-line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, copia della ricevuta, trasmessa dal "sistema di riscossione" del versamento del contributo corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma del legale rappresentante o altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;
- in caso di versamento in contanti – mediante il modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione e attraverso i punti vendita della rete dei tabaccai abilitati – scansione dello scontrino rilasciato dal punto

vendita corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma del legale rappresentante o altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;

- in caso di versamento attraverso bonifico bancario internazionale da parte di operatore economico straniero, scansione della ricevuta del bonifico bancario corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

Per tutte le ipotesi di versamento contemplate dovrà essere prodotta copia informatica della pagina web del sito dell'Autorità attestante l'avvenuto pagamento del contributo, laddove tale funzionalità sia consentita dal sito sopra indicato; resta a carico dell'operatore economico l'onere di verificare l'effettiva operatività di tale funzionalità.

La copia dovrà essere corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma del legale rappresentante o altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura. In caso di RTI, il versamento dovrà essere effettuato dall'impresamandataria.

Le imprese concorrenti devono versare il contributo per ogni singolo Lotto a cui intendono partecipare.

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara in relazione al lotto per il quale non è stato versato il contributo, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. 266/2005.

7.1.3. Garanziprovvvisoria

In sede di "Busta di Qualifica", ossia la busta "A", dovrà essere allegata la **garanzia provvisoria**, costituita ai sensi dell'art. 93 del "Codice", **di importo pari al 2% dell'importo, posto a base d'asta, del/dei Lotto/i di riferimento per il/ i quale/i si concorre.**

La garanzia dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, eventualmente prorogabile a richiesta del Comune di Marsala, quale Comune capo-fila e soggetto rappresentante dei n. 12 Comuni, facenti parte dell'ambito territoriale afferente l'Aeroporto Civile "Vincenzo Florio" di Trapani Birgi e dovrà essere costituita a favore del detto COMUNE DI MARSALA.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta dell'offerente, mediante cauzione o fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n.58e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Procedura aperta, suddivisa in lotti, per l'affidamento dei servizi di promozione e comunicazione finalizzati a favorire l'incremento delle presenze turistiche nell'ambito territoriale afferente l'Aeroporto Civile "Vincenzo Florio" di Trapani Birgi. ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016.

La garanzia, che dovrà essere **prodotta in originale**, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La stazione appaltante si riserva di effettuare controlli a campione interrogando direttamente gli istituti di Credito/assicurativi circa le garanzie rilasciate ed i poteri dei sottoscrittori.

In caso di partecipazione a più lotti, la garanzia deve essere presentata per singolo lotto ed inserita, quale comprova, all'interno della Busta Amministrativa presente all'interno del plico di riferimento per il lotto di che trattasi.

La garanzia dovrà avere efficacia per almeno 180 giorni decorrenti dal termine di scadenza della presentazione delle offerte.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

Ai sensi dell'art. 93, comma 8 del "Codice", l'impresa concorrente deve, **a pena d'esclusione**, produrre, eventualmente anche all'interno della cauzione provvisoria, **una dichiarazione di impegno di un fideiussore** (istituto bancario o assicurativo o intermediario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993), **anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria (ex art. 93, comma 8 del "Codice")**, **a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 e 105 del "Codice", qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.** Tale impegno potrà anche risultare dalla fideiussione di cui sopra.

Ai sensi del medesimo comma, secondo periodo, il presente impegno non è richiesto alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

La cauzione provvisoria nonché la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'impresa risultasse aggiudicataria dovranno essere consegnate sotto forma di documento cartaceo, completo dell'autodichiarazione con il sottoscrittore della cauzione che dichiara di essere in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante, resa conforme all'originale con firma del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

In caso di RTI/Consorzio la cauzione e l'impegno dovranno essere prodotte, nelle modalità sopra indicate, fermo restando quanto riportato nel precedente paragrafo 4.

Ai sensi dell'art. 93 comma 7 del "Codice", l'importo della cauzione provvisoria e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per le imprese alle quali è stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000 (Parametro R1). Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. (Parametro R1).

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30% (trenta per cento), anche cumulabile con la riduzione di cui sopra, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento(CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001 (ParametroR2).

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20% (venti per cento), anche cumulabile con la riduzione di cui ai punti precedenti, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50% (cinquanta per cento) del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento(CE)n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009 (Parametro R3).

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15% (quindici per cento) per gli operatori economici che sviluppino un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067 (Parametro R4).

Per fruire delle riduzioni suindicate, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta allegando le relative certificazioni e documentazioni.

L'importo della cauzione è individuato con la seguente modalità: ogni riduzione prevista dalla norma sopra citata si applica al valore della garanzia, che deriva dall'applicazione della riduzione precedente, in ragione della seguente formula:

$$C = C_b \times (1 - R_1) \times (1 - R_2) \times (1 - R_3) \times (1 - R_4)$$

Dove:

C = cauzione

C_b = cauzione base

R₁, R₂, R₃ e R₄ = Parametri di sconto, come sopra indicati.

Si precisa che, in caso di mancato possesso di uno o più dei suddetti requisiti, il corrispondente valore di R₁, R₂, ... nella formula sopra riportata sarà posto pari a 0.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30% (trenta per cento), non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei

lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

Le certificazioni di cui sopra, devono essere prodotte come scansione del documento cartaceo ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, corredata da dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma del legale rappresentante del concorrente.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte.

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del "Codice", la cauzione provvisoria verrà svincolata automaticamente nei confronti dell'aggiudicatario, al momento della stipula del contratto, mentre ai sensi dell'art. 93, comma 9, del "Codice", verrà svincolata, nei confronti degli altri concorrenti, entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

7.1.4. Soccorso istruttorio – Cause di esclusione

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio, ai sensi del dell'art. 83, comma 9 del "Codice". In particolare la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del Documento di Gara Unico Europeo di cui all'articolo 85 del "Codice", con esclusione di quelle afferenti all'Offerta Tecnica ed Economica, può essere sanata.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere

Procedura aperta, suddivisa in lotti, per l'affidamento dei servizi di promozione e comunicazione finalizzati a favorire l'incremento delle presenze turistiche nell'ambito territoriale afferente l'Aeroporto Civile "Vincenzo Florio" di Trapani Birgi. ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016.

oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del "Codice") sono sanabili.

La stazione appaltante assegnerà all'impresa concorrente **un termine, non superiore a 10 giorni**, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni suddette, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

Nel caso di inutile decorso del termine di cui sopra, la stazione appaltante procederà alla **esclusione** dalla gara dell'impresa concorrente.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consente l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

7.2. Offerta tecnica – "Busta Tecnica per il Lotto..." – Oggetto di contrattualizzazione in caso di aggiudicazione (punti massimi 80/100).

Per ogni singolo lotto, le imprese concorrenti devono produrre nella "Busta Tecnica", denominata "B", **a pena di esclusione**, il documento "Offerta Tecnica", regolarmente sigillata con nastro adesivo trasparente e firmata sui lembi di chiusura, che dovrà essere costituita da una relazione dettagliata dei servizi oggetto dell'appalto, come descritti nel Capitolato, completa di tutte le informazioni utili alla valutazione tecnico/qualitativa della stessa, al fine di poter determinare correttamente i parametri di qualità e relativi sottocriteri, per il lotto di riferimento.

In particolare la relazione tecnica dovrà essere corredata dalle seguenti indicazioni:

- 1. una breve descrizione del proponente;**
- 2. una descrizione completa e dettagliata dei servizi**, in conformità a quanto indicato nel Capitolato tecnico e in linea con i criteri per la valutazione di cui al capitolo 8- Modalità di aggiudicazione, lettera A – Offerta Tecnica del presente documento;
- 3. il cronoprogramma, redatto in lingua italiana, relativo alle fasi di esecuzione dei servizi.**

La relazione tecnica dovrà essere redatta in lingua italiana utilizzando un numero massimo di 70 pagine (sono escluse dal conteggio le due copertine iniziale e finale), formato A4, con utilizzo di carattere Arial o equivalente open font, dimensione 10, interlinea 1,5, margini 2 cm sia superiore che inferiore, sia destro che sinistro (per pagina si intende la facciata di ciascun foglio).

Si precisa che nelle facciate sopra indicate si intendono inclusi l'indice, eventuali grafici, tabelle riepilogative, eventuali certificazioni, accordi di rete e il cronoprogramma delle attività, indicante i tempi e le fasi del servizio previsti dall'offerente.

La relazione tecnica, corredata, altresì, del Cronoprogramma, in particolare, dovrà presentare proposte precise e dettagliate, per ogni singolo lotto di interesse del concorrente, in ordine alle modalità di articolazione delle fasi di esecuzione dei servizi di comunicazione e promozione che verranno erogati e relative misure di verifica dell'efficacia dell'azione di comunicazione e promozione stessa.

In ogni caso, i termini previsti per la conclusione delle singole attività in cui si articoleranno i servizi che saranno attivati, per ciascun lotto, potranno essere modificati, tenuto conto di quelli indicati dal Cronoprogramma presentato in sede di Offerta Tecnica dall'aggiudicatario, ma sempre in rapporto alle esigenze fondamentali dell'Ambito Territoriale.

La stazione appaltante è esonerata da qualsiasi responsabilità in caso di invio parziale della documentazione.

La commissione giudicatrice potrà invitare le imprese concorrenti a fornire chiarimenti in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito della documentazione tecnica.

La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dalle concorrenti, tale da non consentire, da parte della commissione giudicatrice, la valutazione dei servizi di comunicazione e promozione offerti e relative misure di verifica dell'efficacia dell'azione di comunicazione e promozione stessa, comporta **l'esclusione dalla gara.**

La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

Inoltre le imprese concorrenti devono dichiarare, se del caso, quali tra le informazioni fornite, inerenti l'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperti da riservatezza (ex art. 53 del "Codice").

In base a quanto disposto dall'art. 53, comma 5, del "Codice", il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

Sul punto si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte dell'offerente. Pertanto l'impresa concorrente deve allegare alla relativa dichiarazione idonea documentazione che argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da secretare e fornisca un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

La Stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso

dei soggetti interessati.

La relazione tecnica e tutti gli altri allegati contenuti nella Busta tecnica devono essere firmati dal rappresentante legale dell'impresa concorrente o da persona diversa purché munita di comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere stata allegata nell'apposita sezione denominata Busta di Qualifica.

Con la presentazione della Relazione Tecnica, il concorrente dovrà autorizzare la Stazione Appaltante ed il Comune di Marsala (che attua il contratto), nel rispetto dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e degli artt. 13 e 14 del GDPR – Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei dati personali forniti.

Ciascuna delle proposte (tecniche e quantitative) formulate dall'operatore economico costituisce impegno contrattuale e rimarrà ferma ed immutabile per il concorrente. Ne deriva che essa verrà integralmente recepita in fase di sottoscrizione del Contratto e pertanto dovrà essere redatta secondo i principi di congruità, fattibilità ed efficacia rispetto ai contenuti richiesti ed essere improntata a serietà.

L'offerta tecnica NON può, pena esclusione dalla gara, attribuire al Committente oneri di qualsiasi natura ed entità e dovrà essere redatta nella piena consapevolezza degli obblighi al medesimo Committente attribuiti.

Inoltre, i contenuti della Relazione Tecnica saranno oggetto anch'essi di verifica tecnico amministrativa della rispondenza tra quanto il concorrente, in sede di partecipazione alla gara, si è impegnato ad offrire a mezzo della citata relazione e quanto poi effettivamente espletato dall'appaltatore in fase esecutiva degli impegni contrattuali.

Nessun altro documento, al di fuori di quanto richiesto precedentemente e facente parte della Busta Tecnica, per ciascun lotto di riferimento, sarà preso in considerazione dalla Commissione per una eventuale valutazione della qualità dell'offerta.

La Stazione Appaltante non restituirà alcun documento tra quelli presentati in fase di offerta.

7.3. Offerta economica – “Busta Economica per il Lotto...” (punti massimi 20/100).

La busta economica, denominata “C”, recante la dicitura “Busta economica per il Lotto...”, anch'essa regolarmente sigillata con nastro adesivo trasparente e firmata sui lembi di chiusura, **inserita nel plico di cui al lotto di riferimento, dovrà contenere, a pena di esclusione**, al suo interno l'offerta economica.

Per ogni singolo lotto, le imprese concorrenti dovranno:

- compilare in conformità allo schema di dichiarazione e alle modalità indicate nell'Allegato 3 al presente disciplinare. Il valore assoluto, unico per ciascun lotto di interesse, dovrà essere espresso in cifre e lettere, con un numero massimo di 2 cifre decimali. Il corrispondente corrispettivo è da intendersi comprensivo di ogni onere, spesa e remunerazione del servizio, ivi comprese, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le spese di trasferta; non saranno ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara, offerte incomplete, parziali, condizionate o espresse in modo indeterminato ovvero che presentino correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte dal/i dichiarante/i.

Procedura aperta, suddivisa in lotti, per l'affidamento dei servizi di promozione e comunicazione finalizzati a favorire l'incremento delle presenze turistiche nell'ambito territoriale afferente l'Aeroporto Civile “Vincenzo Florio” di Trapani Birgi. ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di discordanza tra il valore assoluto espresso in cifre e quello indicato in lettere, prevarrà quello più favorevole per l'Amministrazione.

Le cifre riguardanti l'offerta economica, **a pena di esclusione dalla gara**, non devono recare correzioni.

L'offerta economica deve essere redatta in lingua italiana.

Il corrispettivo per i servizi effettuati sarà erogato sulla base delle prestazioni effettivamente rese e rendicontate, secondo le modalità previste dal pertinente articolo dello Schema di Contratto.

Nel caso in cui dovesse essere indicato un ribasso con un numero di cifre decimali oltre le 2 ammesse, il valore di ribasso sarà troncato alla seconda cifra decimale.

La dichiarazione di offerta economica (Allegato 3), **a pena di esclusione dalla procedura di gara**, dovrà essere sottoscritta e corredata da copia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, ossia del legale rappresentante/procuratore dell'impresa concorrente in forma singola, ovvero del legale rappresentante/procuratore dell'impresa capogruppo in caso di RTI o Consorzio già costituito, ovvero ancora, nel caso di RTI o Consorzio da costituire, di tutti i legali rappresentanti/procuratori delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio. In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore speciale, la relativa procura dovrà essere inserita nella stessa Busta Economica.

L'offerta economica dovrà rimanere valida, fissa ed invariabile per un periodo di 180 (centottanta) giorni consecutivi decorrenti dalla data di scadenza dei termini ultimi di presentazione della stessa.

Ai sensi dell'art 95 comma 10 del "Codice", l'operatore economico, non è tenuto ad indicare nell'offerta economica i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro in quanto trattasi di servizi di natura intellettuale.

- Assolvere al pagamento dell'imposta di bollo apponendo sulla dichiarazione di offerta economica una marca da € 16,00

Oppure

effettuare il pagamento dell'imposta di bollo, pari ad € 16,00, mediante modello F24 ovvero F23, allegando comprova dell'avvenuto versamento.

Il versamento dell'imposta deve essere effettuato dalla sola impresa mandataria o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), "Codice" o dal Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti.

Per i soli operatori economici esteri, nella eventualità che il modello F24 / F23 possa non essere accettato dallo Stato italiano, la modalità più semplice per assolvere l'onere del pagamento dell'imposta di bollo consiste nel delegare un fiduciario italiano all'acquisto di una marca da bollo da 16 euro, applicarla su un semplice foglio bianco (sul quale andrà riportato l'oggetto della gara) e procedere al suo annullamento apponendo un tratto di penna trasversalmente. Tale documento, scansato in formato pdf, sarà poi allegato dall'operatore economico estero alla propria dichiarazione di offerta economica.

8. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

La scelta del contraente avviene mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del "Codice". L'aggiudicazione è effettuata, per ciascun lotto, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 2, del "Codice".

Procedura aperta, suddivisa in lotti, per l'affidamento dei servizi di promozione e comunicazione finalizzati a favorire l'incremento delle presenze turistiche nell'ambito territoriale afferente l'Aeroporto Civile "Vincenzo Florio" di Trapani Birgi. ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016.

I criteri per la valutazione complessiva dell'offerta sono:

CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica (P_t)	80
Offerta economica (P_e)	20
TOTALE (P_{tot})	100

Sarà aggiudicatario della gara il concorrente che avrà ottenuto il punteggio totale più alto dato dalla sommatoria dei punteggi attribuiti agli elementi di valutazione tecnica e agli elementi di valutazione economica:

$$P_{tot} = P_t + P_e$$

dove:

P_{tot} = Punteggio totale;

P_t = Punteggio attribuito agli elementi per la valutazione tecnica;

P_e = Punteggio attribuito all'offerta economica.

Si distinguono i criteri di valutazione e i metodi di calcolo, per Offerta Tecnica ed Economica:

A. Offerta tecnica (80punti)

Per l'attribuzione del Punteggio per l'OFFERTA TECNICA (P_t) prodotta da ciascun concorrente, gli elementi di valutazione, con punteggio totale = 80, sono i seguenti:

CRITERI LOTTI NAZIONALI		PUNTEGGIO
1	Numero di visite all'anno attraverso il sito internet dell'operatore economico: <i>Elevata:</i> oltre 1.000.000 utenti <i>Buona:</i> da 500.001 a 1.000.000 utenti <i>Sufficiente:</i> da 100.000 fino a 500.000 utenti <i>Insufficiente:</i> inferiore alle soglie su indicate	max 15 punti <i>Elevata:</i> 15 punti <i>Buona:</i> 10 punti <i>Sufficiente:</i> 5 punti <i>Insufficiente:</i> 0 punti
2	Tipologia delle azioni di comunicazione e promozione <i>Elevata:</i> promozione multicanale (a bordo, a terra, online) <i>Buona:</i> promozione multicanale (almeno due tra a bordo, a terra, online) <i>Sufficiente:</i> promozione monocanale (o a terra, o a bordo, o online) <i>Insufficiente:</i> inferiore a promozione monocanale	max 15 punti <i>Elevata:</i> 15 punti <i>Buona:</i> 10 punti <i>Sufficiente:</i> 5 punti <i>Insufficiente:</i> 0 punti

Procedura aperta, suddivisa in lotti, per l'affidamento dei servizi di promozione e comunicazione finalizzati a favorire l'incremento delle presenze turistiche nell'ambito territoriale afferente l'Aeroporto Civile "Vincenzo Florio" di Trapani Birgi. ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016.

CRITERI LOTTI NAZIONALI		PUNTEGGIO
3	Numerosità delle azioni di promozione proposte <i>Elevata:</i> oltre tre diverse modalità per canale di comunicazione e promozione utilizzate <i>Buona:</i> almeno tre diverse modalità per canale di comunicazione e promozione utilizzate <i>Sufficiente:</i> almeno due diverse modalità per canale di comunicazione e promozione utilizzate <i>Insufficiente:</i> inferiore a due diverse modalità per canale di comunicazione e promozione utilizzate	max 15 punti <i>Elevata:</i> 15 punti <i>Buona:</i> 10 punti <i>Sufficiente:</i> 5 punti <i>Insufficiente:</i> 0 punti
4	Durata nel tempo delle azioni di promozione e comunicazione per anno <i>Elevata:</i> oltre 10 mesi per ciascuno Lotto <i>Buona:</i> oltre 7 mesi per ciascuno Lotto <i>Sufficiente:</i> oltre 3 mesi per ciascuno Lotto <i>Insufficiente:</i> fino a 3 mesi per ciascuno Lotto	max 15 punti <i>Elevata:</i> 15 punti <i>Buona:</i> 10 punti <i>Sufficiente:</i> 5 punti <i>Insufficiente:</i> 0 punti
5	Lunghezza del periodo previsto di sviluppo dell'accessibilità dell'ambito territoriale pubblicizzato, per ogni anno e per ciascun Lotto <i>Alta:</i> oltre le 40 settimane <i>Buona:</i> da 31 a 40 settimane <i>Media:</i> da 16 a 30 settimane <i>Base:</i> almeno 15 settimane	max 10 punti <i>Alta:</i> 10 punti <i>Buona:</i> 6 punti <i>Media:</i> 3 punti <i>Base:</i> 0 punti
6	Frequenza media *dei collegamenti diretti, attivati con la/e destinazione/i, per anno <i>Alta:</i> oltre 4 frequenze settimanali <i>Buona:</i> 4 frequenze settimanali <i>Media:</i> 3 frequenze settimanali <i>Base:</i> 2 frequenze settimanali	max 10 punti <i>Alta:</i> 10 punti <i>Buona:</i> 6 punti <i>Media:</i> 3 punti <i>Base:</i> 0 punti

*Calcolata come media aritmetica della frequenza settimanale in considerazione del numero di settimane operate

CRITERI LOTTI INTERNAZIONALI		PUNTEGGIO
1	Numero di visite all'anno attraverso il sito internet dell'operatore economico: <i>Elevata:</i> oltre 1.000.000 utenti <i>Buona:</i> da 500.001 a 1.000.000 utenti <i>Sufficiente:</i> da 100.000 fino a 500.000 utenti <i>Insufficiente:</i> inferiore alle soglie su indicate	max 15 punti <i>Elevata:</i> 15 punti <i>Buona:</i> 10 punti <i>Sufficiente:</i> 5 punti <i>Insufficiente:</i> 0 punti
2	Tipologia e adeguatezza delle azioni di comunicazione e promozione <i>Elevata:</i> promozione multicanale (a bordo, a terra, online) <i>Buona:</i> promozione multicanale (almeno due tra a bordo, a terra, online) <i>Sufficiente:</i> promozione monocanale (o a terra, o a bordo, o online) <i>Insufficiente:</i> inferiore a promozione monocanale	max 15 punti <i>Elevata:</i> 15 punti <i>Buona:</i> 10 punti <i>Sufficiente:</i> 5 punti <i>Insufficiente:</i> 0 punti

Procedura aperta, suddivisa in lotti, per l'affidamento dei servizi di promozione e comunicazione finalizzati a favorire l'incremento delle presenze turistiche nell'ambito territoriale afferente l'Aeroporto Civile "Vincenzo Florio" di Trapani Birgi. ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016.

CRITERI LOTTI INTERNAZIONALI		PUNTEGGIO
3	Numerosità delle azioni di promozione proposte <i>Elevata:</i> oltre tre diverse modalità per canale di comunicazione e promozione utilizzate <i>Buona:</i> almeno tre diverse modalità per canale di comunicazione e promozione utilizzate <i>Sufficiente:</i> almeno due diverse modalità per canale di comunicazione e promozione utilizzate <i>Insufficiente:</i> inferiore a due diverse modalità per canale di comunicazione e promozione utilizzate	max 15 punti <i>Elevata:</i> 15 punti <i>Buona:</i> 10 punti <i>Sufficiente:</i> 5 punti <i>Insufficiente:</i> 0 punti
4	Durata nel tempo delle azioni di promozione e comunicazione per anno <i>Elevata:</i> oltre 10 mesi per ciascuna destinazione <i>Buona:</i> oltre 7 mesi per ciascuna destinazione <i>Sufficiente:</i> oltre 3 mesi per ciascuna destinazione <i>Insufficiente:</i> fino a 3 mesi per ciascuna destinazione	max 15 punti <i>Elevata:</i> 15 punti <i>Buona:</i> 10 punti <i>Sufficiente:</i> 5 punti <i>Insufficiente:</i> 0 punti
5	Lunghezza del periodo previsto di sviluppo dell'accessibilità dell'ambito territoriale pubblicizzato, per ogni anno e per ciascun Lotto <i>Alta:</i> oltre le 30 settimane <i>Buona:</i> da 16 a 30 settimane <i>Media:</i> da 9 a 15 settimane <i>Base:</i> almeno 8 settimane	max 10 punti <i>Alta:</i> 10 punti <i>Buona:</i> 6 punti <i>Media:</i> 3 punti <i>Base:</i> 0 punti
6	Frequenza media *dei collegamenti diretti, attivati con la/e destinazione/i, per anno <i>Alta:</i> oltre 3 frequenze settimanali <i>Buona:</i> 3 frequenze settimanali <i>Media:</i> 2 frequenze settimanali <i>Base:</i> 1 frequenza settimanale	max 10 punti <i>Alta:</i> 10 punti <i>Buona:</i> 6 punti <i>Media:</i> 3 punti <i>Base:</i> 0 punti

*Calcolata come media aritmetica della frequenza settimanale in considerazione del numero di settimane operate

Il punteggio di valutazione tecnica per ciascuna offerta a-esima presentata Pt(a), sarà determinato dalla sommatoria dei singoli punteggi attribuiti all'offerta per ciascun criterio.

La sommatoria dei punteggi parziali, determinerà il punteggio complessivo che ciascun concorrente avrà conseguito per l'offerta tecnica proposta.

B. Offerta economica (20punti)

Il punteggio attribuito alle offerte economiche verrà calcolato, sulla base dell'importo offertorispetto all'importo posto a base d'asta.

Per calcolare il punteggio economico PE di ciascuna offerta si utilizzerà la formula seguente:

$$PE_a = PE_{\max} \times V_a \text{ dove:}$$

a = indice numerico di riferimento dell'offerta;

V_a = coefficiente dell'offerta del concorrente a ($0 < V_a \leq 1$);

Procedura aperta, suddivisa in lotti, per l'affidamento dei servizi di promozione e comunicazione finalizzati a favorire l'incremento delle presenze turistiche nell'ambito territoriale afferente l'Aeroporto Civile "Vincenzo Florio" di Trapani Birgi. ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016.

PE_a = punteggio economico assegnato all'offerta del concorrente a; PE_{max} = punteggio economico massimo assegnabile.

Per calcolare il coefficiente V_a per gli elementi di valutazione di natura quantitativa si applica la seguente formula:

$$V_a = R_{min} / R_a$$

dove:

- a = indice numerico di riferimento dell'offerta;
- V_a = coefficiente dell'offerta del concorrente a ($0 < V_a < 1$);
- R_a = valore dell'offerta del concorrente a;
- R_{min} = valore dell'offerta migliore ossia dell'offerta più conveniente.

N.B.: L'offerta deve riguardare la totalità dei servizi oggetto del presente Disciplinare, come integrati secondo i contenuti dell'Offerta Tecnica presentata per ciascun lotto d'interesse.

La gara sarà aggiudicata al concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio complessivo dato dalla somma dei punti ottenuti con l'offerta tecnica e dei punti ottenuti con l'offerta economica.

In caso di parità di punteggio totale (tecnico + economico), l'appalto, per ciascun lotto d'aggiudicazione, verrà assegnato al concorrente che avrà riportato il maggior punteggio nell'offerta tecnica.

In caso di offerte con uguale punteggio, sia nel prezzo che nella qualità, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio, in seduta pubblica di gara.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta valida e congrua.

La stazione appaltante ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte risulti idonea o conveniente in relazione all'oggetto del contratto.

L'aggiudicazione dell'appalto è comunque subordinata all'espletamento delle necessarie verifiche e all'ottenimento, da parte dell'aggiudicatario, di tutte le autorizzazioni necessarie per l'espletamento del servizio.

9. DOCUMENTAZIONE PER LA VERIFICA DEI REQUISITI

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate circa il possesso dei requisiti, la stazione appaltante procederà a verifiche secondo quanto disposto dagli articoli 85 e 86 del "Codice".

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del "Codice", attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

In particolare, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate, circa il possesso dei requisiti di selezione di cui all'art. 83 del "Codice", la stazione appaltante, a seguito dell'aggiudicazione, procederà a richiedere la seguente documentazione, ove non già inserita nella Busta "A" – Documentazione Amministrativa non caricata sulla piattaforma del sistema AVCpass:

- copia conforme delle certificazioni, delle licenze, delle polizze e della documentazione elencate ai punti 1-5 del paragrafo 3 lett. e);

- fatture, in copia conforme all'originale, relative a servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura, riferito agli ultimi tre esercizi di cui sia stato approvato il bilancio. Dalle fatture dovrà risultare in modo chiaro l'oggetto delle attività e gli importi fatturati.

Nel caso di aggiudicazione ad imprese temporaneamente raggruppate, nonché a consorzi di imprese e Reti di imprese, ciascuna impresa, ai fini della dimostrazione del requisito, dovrà indicare la quota-parte del servizio eseguita e il relativo importo (IVA esclusa).

La documentazione richiesta dalla stazione appaltante, dovrà pervenire entro il termine perentorio di 10 giorni dallarichiesta.

La Commissione giudicatrice supporta il Responsabile unico del procedimento in relazione agli adempimenti di verifica del possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale.

In caso di accertata irregolarità dell'aggiudicatario, si procederà alla sua esclusione, allo scorrimento della graduatoria ed alla conseguente nuova aggiudicazione provvisoria, fatta salva l'applicazione delle sanzioni ulteriori previste dalla vigente normativa.

L'affidamento verrà, quindi, revocato senza che l'aggiudicatario possa avere nulla a pretendere a qualsiasi titolo anche solo indennitario e comunque ad avanzare qualsivoglia pretesa, diritto, ragione ed azione nei confronti della stazione appaltante per tale ragione, con escussione della cauzione provvisoria, con salvezza della richiesta di pieno risarcimento del danno nonché la segnalazione del fatto all'ANAC.

Tale eventualità determinerà il subentro del successivo operatore economico classificatosi in posizione utile, a seguito di scorrimento della graduatoria stilata all'esito delle operazioni di gara, ferme ed impregiudicate le prodromiche verifiche in ordine al possesso dei requisiti di ordine generale e speciale (tecnico – economico – professionali) in capo al nuovo operatore economico.

L'aggiudicazione è formalizzata con apposito provvedimento emanato dalla Stazione appaltante e successivamente ratificato dal Comune di Marsala.

10. PROCEDURE, CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E SVOLGIMENTO DELLA GARA

La prima seduta pubblica si terrà presso la CUC, con sede c/o il Comune di Comiso (RG), 97013, Piazza Fonte Diana. Luogo; data ed ora verranno fissati dal Presidente della Commissione Giudicatrice.

Apposito avviso sarà pubblicato sul profilo di committente alla pagina <http://www.comune.comiso.rg.it> – sezione bandi e avvisi di gara attivi – CUC "Trinakria Sud" – Comiso., i concorrenti saranno avvisati a mezzi PEC inviata con almeno cinque giorni di anticipo sulla data della seduta.

La Commissione giudicatrice, nella prima seduta, provvederà a:

- verificare le offerte consegnate entro i termini indicati;
- verificare l'integrità dei plichi pervenuti e del rispetto del termine per la ricezione degli stessi, nonché all'apertura dei plichi medesimi ed alla verifica della presenza e dell'integrità delle buste "A", "B" e "C";
- aprire la sola busta "A" Busta di Qualifica(Documentazione Amministrativa) ed esame, volto alla verifica della presenza di tutta la documentazione richiesta sia per i singoli operatori economici che per i raggruppamenti e i consorzi; attivare eventualmente la procedura di soccorso istruttorio;
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;

Procedura aperta, suddivisa in lotti, per l'affidamento dei servizi di promozione e comunicazione finalizzati a favorire l'incremento delle presenze turistiche nell'ambito territoriale afferente l'Aeroporto Civile "Vincenzo Florio" di Trapani Birgi. ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016.

- adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice;
- verificare eventualmente i requisiti ai sensi dell'art. 85, comma 5, del "Codice" mediante sorteggio. I concorrenti sorteggiati saranno esclusi dalla gara qualora fosse dimostrata la mancanza di possesso della documentazione probatoria a conferma delle dichiarazioni rese in sede di gara inerenti ai requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-professionale richiesti per la partecipazione.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo PEC.

In una o più successive sedute, la Commissione procederà alla verifica di merito sulla documentazione contenuta nella busta di qualifica e alla stesura dell'elenco dei concorrenti ammessi.

In caso di irregolarità formali, non compromettenti la par condicio fra i concorrenti e nell'interesse dell'Amministrazione, l'impresa concorrente verrà invitata, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax o PEC, a regolarizzare i documenti presentati e/o a fornire i chiarimenti opportuni.

Qualora la documentazione non sia fornita entro il termine di dieci giorni dalla data della richiesta ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella documentazione presentata in sede di gara, troverà applicazione l'art. 83, comma 9, del Codice dei Contratti.

Al termine della verifica dei documenti contenuti nella busta di qualifica, la Commissione procederà, in seduta pubblica, all'apertura delle Buste "B" - "Offerta Tecnica per il Lotto...." dei soli ammessi per accertare l'esistenza e la regolarità dei documenti in esse contenuti.

Terminata la fase suddetta, la Commissione procederà, in una o più sedute riservate, a esaminare le offerte tecniche di ciascun Concorrente ammesso, nonché ad attribuire i relativi punteggi sulla base di quanto disposto nel presente documento.

Dei provvedimenti che determinano le ammissioni e le esclusioni nonché la composizione della commissione giudicatrice sarà data pubblicità ai sensi dell'art. 29, comma 1. del "Codice".

Terminata la fase di valutazione delle offerte tecniche, la Commissione provvederà, in seduta pubblica, previa lettura dei punteggi tecnici assegnati ai concorrenti, all'apertura delle buste "C" - "Offerta Economica per il Lotto...." dei soli ammessi ed alla lettura delle offerte economiche dei concorrenti per accertare l'esistenza e la regolarità dei documenti in esse contenuti.

Terminata la fase suddetta, la Commissione procederà, in una o più sedute riservate, al calcolo del punteggio relativo all'offerta economica e alla stesura della graduatoria provvisoria di merito sulla base del punteggio complessivo (somma del punteggio relativo all'offerta tecnica e di quello relativo all'offerta economica) riportato da ciascun concorrente.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica presso la sede della Stazione Appaltante che

provvederà anche a definirne le modalità.

In tale sede, la Commissione procederà anche alla verifica dell'esistenza di eventuali offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97, comma 3, del "Codice". Nel caso di anomalia delle offerte o in caso di presenza di elementi specifici che facciano apparire le offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97, comma 6, del "Codice", la Commissione comunica al Responsabile del procedimento i nominativi dei concorrenti che le hanno presentate.

Il Responsabile del procedimento svolge la verifica di congruità delle offerte con il supporto della Commissione. Sarà chiesto ai concorrenti interessati di produrre entro un termine non inferiore a 15 giorni di produrre dettagliate giustificazioni sull'offerta presentata. Ove il termine non fosse rispettato sarà, successivamente, fissato un termine perentorio, il cui mancato rispetto comporterà l'esclusione dalla gara. All'esito del procedimento di verifica dell'anomalia la Commissione procederà alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito.

L'offerta vincolerà il concorrente, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del "Codice", per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione.

La Stazione Appaltante può chiedere agli offerenti il differimento del suddetto termine.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del "Codice", di confermare, con dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima Stazione Appaltante e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia provvisoria prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Ad ogni seduta pubblica potrà assistere un incaricato di ciascuna impresa concorrente con mandato di rappresentanza o procura attestante i poteri di rappresentare l'impresa e munito di un documento di riconoscimento.

11. COMMISSIONE GIUDICATRICE

L'aggiudicazione è demandata ad una Commissione che opera secondo le norme stabilite dal Codice.

La Commissione di gara, nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, è composta da un numero di componenti, pari a tre, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto, di cui uno esperto in materie giuridiche.

Il Presidente della Commissione è individuato nella figura del Responsabile della Stazione appaltante (trattasi del responsabile della CUC, espressamente nominato giusta decreto del sindaco del Comune Comiso).

I commissari diversi dal presidente non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei

concorrenti e fornisce ausilio al Responsabile del procedimento nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida ANAC n. 3 del 26 ottobre 2016). La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente", la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

Al fine di assicurare condizioni di massima trasparenza nell'espletamento delle procedure, i commissari diversi dal presidente sono scelti mediante sorteggio pubblico effettuato dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, fra gli iscritti all'albo di cui all'art. 8, comma 7, della legge regionale 12 luglio 2011, n. 12, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto dell'appalto.

La data del sorteggio deve essere pubblicizzata almeno sette giorni prima. Le operazioni di sorteggio relative ai singoli appalti sono effettuate dalla sezione provinciale di Ragusa– Siracusa dell'Ufficio regionale per l'espletamento di gare per l'appalto di lavori pubblici (UREGA).

In caso di rinnovo del procedimento di gara a seguito di annullamento dell'aggiudicazione o di annullamento dell'esclusione di taluno dei concorrenti, è riconvocata la medesima commissione, salvo che l'annullamento non dipenda da fatto riconducibile alla commissione stessa.

12. VERIFICA DI CONGRUITÀ

I concorrenti le cui offerte risultate anormalmente basse, secondo quanto previsto all'art. 97, comma 3 del "Codice", vengono invitati, ai sensi dei commi 1 e 5 del medesimo articolo, a presentare le spiegazioni a giustificazione del basso livello di prezzi o di costi proposti.

Il Comune di Marsala, per il tramite della CUC (stazione appaltante), si avvarrà del procedimento previsto ai commi 4, 5 e 6 del citato art. 97 e procederà a richiedere giustificazioni ed eventuali precisazioni. La richiesta di giustificazioni e di eventuali precisazioni avverrà esclusivamente a mezzo PEC.

In ogni caso, ai sensi del comma 6, ultimo periodo, dell'art. 97 del "Codice", il Comune di Marsala/CUC potranno valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Il RUP, con il supporto della CUC e della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

All'esito del procedimento di verifica la stazione appaltante dichiara l'esclusione delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti, risultino, nel loro complesso, inaffidabili e procede all'aggiudicazione in favore della migliore offerta non anomala.

Effettuata la verifica della proposta di aggiudicazione (formulata dalla Commissione giudicatrice) ai sensi dell'art. 33, comma 1 del "Codice", la stazione appaltante provvede all'aggiudicazione.

13. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'aggiudicazione verrà comunicata, nei modi e nei termini di cui all'art. 76, comma 5, del "Codice", con successivo provvedimento, una volta che – espletati tutti i controlli da parte della stazione appaltante in ordine al possesso dei requisiti generali e tecnico – professionali dell'impresa –, sia divenuta efficace.

Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Procedura aperta, suddivisa in lotti, per l'affidamento dei servizi di promozione e comunicazione finalizzati a favorire l'incremento delle presenze turistiche nell'ambito territoriale afferente l'Aeroporto Civile "Vincenzo Florio" di Trapani Birgi. ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di accertata irregolarità dell'aggiudicatario, si procederà alla sua esclusione, allo scorrimento della graduatoria ed alla conseguente nuova proposta di aggiudicazione, fatta salva l'applicazione delle sanzioni ulteriori previste dalla vigente normativa.

L'affidamento verrà, quindi, revocato senza che l'aggiudicatario possa avere nulla a pretendere a qualsiasi titolo anche solo indennitario e comunque ad avanzare qualsivoglia pretesa, diritto, ragione ed azione nei confronti della stazione appaltante per tale ragione, con escussione della cauzione provvisoria, con salvezza della richiesta di pieno risarcimento del danno.

Tale eventualità determinerà il subentro del successivo operatore economico classificatosi in posizione utile, ferme ed impregiudicate le prodromiche verifiche in ordine al possesso dei requisiti di ordine generale e speciale (tecnico – economico – professionali) in capo al nuovo operatore economico.

L'aggiudicazione è formalizzata con apposito provvedimento emanato dalla Stazione appaltante e successivamente ratificato dal Comune di Marsala.

Tutte le comunicazioni relative alla gara saranno effettuate all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) indicato dai concorrenti.

IMPORTANTE:

La stazione appaltante ed il Comune di Marsala, ciascuno per quanto di competenza, si riservano il diritto di:

- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta conveniente e idonea;
- non procedere all'aggiudicazione qualora le offerte venissero considerate non conformi per sopravvenute ragioni di carattere pubblico;
- non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto;
- sospendere, reindiree/o revocare e/o annullare e/o non aggiudicare la presente procedura e i relativi atti e provvedimenti motivatamente, in qualsivoglia momento, senza riconoscere ristori o indennizzi, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c., né possibilità di avanzare qualsivoglia pretesa, diritto, ragione ed azione nei confronti della stazione appaltante per tale ragione.

Le modalità di presentazione delle offerte sono, a pena di esclusione, quelle indicate nel presente Disciplinare. Per la definizione di qualsiasi controversia derivante dal contratto, la stazione appaltante dichiara sin d'ora che non intende avvalersi dell'istituto dell'arbitrato, ai sensi dell'art. 209, co. 1, del "Codice", e che pertanto nel contratto di appalto non sarà contenuta la relativa clausola compromissoria; per eventuali controversie tra la stazione appaltante e l'Impresa aggiudicataria, foro competente è quello dove ha sede la stazione appaltante.

Ai sensi dell'articolo 76, comma 5 del "Codice", la stazione appaltante provvede a comunicare d'ufficio:

- a) l'aggiudicazione all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui offerta sia stata esclusa, se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro

che hanno impugnato il bando, se dette impugnazioni non siano ancora state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva;

- b) l'esclusione ai concorrenti esclusi;
- c) la decisione, a tutti i candidati, di non aggiudicare la gara;

Le comunicazioni di cui sopra saranno effettuate mediante posta elettronica certificata all'indirizzo indicato dal destinatario nel modello "Allegato 2A Dichiarazione di partecipazione e Allegato 2B - DGUE".

14. ALTRE INDICAZIONI – ONERI DELL'AGGIUDICATARIO AI FINI DELLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO D'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante e in modalità elettronica, in conformità all'art.32, comma 14 del "Codice".

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

Tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto, comprese quelle relative ai suoi allegati e copie necessarie, nonché le imposte, tasse ed altri oneri fiscali, spese di bollo, compresa l'imposta di registro, rimangono a carico dell'impresa aggiudicataria.

L'aggiudicatario, entro 60 giorni dall'aggiudicazione, dovrà procedere, secondo le istruzioni che saranno impartite dalla stazione appaltante, al rimborso delle spese per la pubblicazione degli avvisi e del bando di gara sulla G.U.R.I. e sui quotidiani, ai sensi dell'art. 5 comma 2 del Decreto MIT relativo alla *"Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara, di cui agli articoli 70, 71 e 98 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50"*.

Il Comune di Marsala, che attua il contratto, (a seguire Amministrazione), comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Le spese saranno ripartite tra i diversi aggiudicatari in proporzione al valore messo a base d'asta dei diversi lotti.

15. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

L'aggiudicatario dovrà produrre, nel termine assegnato dall'Amministrazione, la documentazione richiesta ai fini della stipula del Contratto.

Trascorso inutilmente il suddetto termine assegnato, è facoltà dell'Amministrazione dichiarare la decadenza dell'aggiudicatario, incamerare la cauzione provvisoria ed aggiudicare al soggetto che segue in graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Decorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

L'aggiudicatario dovrà provvedere alle spese contrattuali a suo carico, secondo quanto disposto dal successivo comma, nella misura e nelle modalità indicate dall'Amministrazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese di bollo, di registro e ogni altra spesa, tributo o onere connessi alla stipulazione del contratto e alla sua esecuzione.

L'aggiudicatario, a pena di decadenza, dovrà presentarsi per la sottoscrizione del contratto nel luogo e data indicati nella lettera di convocazione.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva, salvo i casi di legge, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del "Codice" (*stand still period*) ai controinteressati, salvo che ricorra la condizione di cui al successivo comma 13 dell'art. 32 del "Codice" (esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi del comma 8 del cit. art. 32).

Qualora l'appaltatore non si presenti nel giorno stabilito, verrà fissata una nuova data. Qualora sia inutilmente trascorso anche il termine assegnato, la stazione appaltante procederà all'esclusione dell'aggiudicatario, si rivolgerà al secondo classificato ed incamererà la cauzione.

La stazione appaltante si riserva, nei casi di urgenza e/o necessità, di dare avvio all'esecuzione del contratto, anche sotto le riserve di legge, con l'emissione di apposito verbale di consegna anche in pendenza della stipulazione del contratto, anche ai sensi dell'art. 32, co. 8 e 13 del "Codice", previa costituzione del deposito cauzionale definitivo di cui *infra*.

Ai sensi dell'articolo 76, comma 5 del "Codice", l'Amministrazione comunicherà la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario ai seguenti soggetti: *all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti gli offerenti che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui offerta sia stata esclusa, se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato il bando, se dette impugnazioni non siano ancora state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva.*

16. GARANZIE

16.1. Cauzione definitiva

Ai fini della stipula del contratto, una volta effettuate le verifiche sulla documentazione presentata, l'Amministrazione provvederà a richiedere all'aggiudicatario idoneo documento comprovante la prestazione di

una cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali, di importo pari al 10% dell'importo contrattuale, eventualmente incrementata ai sensi dell'art. 103 del "Codice". A tale garanzia definitiva, si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, per la garanzia provvisoria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 103, comma 1, ultima parte, del "Codice" per gli offerenti in possesso della certificazione del sistema di qualità. Tale cauzione definitiva dovrà essere prestata mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa alle seguenti condizioni:

- sottoscrizione autenticata da notaio;
- essere incondizionata e irrevocabile;
- prevedere la clausola cosiddetta di "pagamento a semplice richiesta", obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta ad effettuare il versamento della somma richiesta entro 15 giorni, anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, comma 2 del codice civile, nonché la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice medesimo.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La fideiussione dovrà avere efficacia per tutta la durata del contratto.

La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

L'ammontare residuo del deposito cauzionale definitivo cessa di avere effetto solo alla data di emissione dell'ultimo certificato di regolare esecuzione.

L'impresa aggiudicataria è tenuta in qualsiasi momento ad integrare la cauzione qualora questa, durante l'espletamento del servizio, sia in parte utilizzata a titolo di rimborso o di risarcimento danni per qualsiasi inosservanza degli obblighi contrattuali.

Nessun interesse è dovuto sulle somme e sui valori costituenti i depositi cauzionali.

Nel caso di costituende A.T.I., la predetta polizza deve essere, a pena di esclusione, intestata a tutte le imprese facente parte del raggruppamento e sottoscritta almeno dal rappresentante legale della capogruppo.

La mancata costituzione del deposito cauzionale definitivo determina la decadenza dell'aggiudicatario nonché l'incameramento della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante, che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

16.2. Responsabilità

L'appaltatore assume ogni responsabilità per i casi di infortunio e per i danni arrecati all'Amministrazione e ai terzi durante l'espletamento dei servizi oggetto del contratto e tiene indenne l'Amministrazione da tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.

L'Amministrazione è sollevata, altresì, da qualsiasi responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose della suddetta Amministrazione e/o dell'aggiudicatario medesimo e/o di terzi in occasione dell'esecuzione del presente appalto.

L'aggiudicatario deve osservare tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del contratto, restano ad esclusivo carico dell'aggiudicatario, intendendosi in ogni caso remunerati con i corrispettivi offerti in sede di gara. L'aggiudicatario non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tale titolo, nei confronti dell'Amministrazione, assumendosene ogni relativaalea.

L'aggiudicatario terrà sollevata ed indenne l'Amministrazione da ogni controversia e conseguenti eventuali oneri che possano derivare da contestazioni, riserve e pretese di terzi in ordine a tutto quanto ha diretto od indiretto riferimento all'espletamento delle attività al medesimo affidate.

L'Amministrazione potrà in ogni momento verificare il rispetto degli obblighi previsti dal presente articolo e dal Capitolato tecnico.

La ditta aggiudicataria, inoltre, assume ogni responsabilità ed onere derivante da diritti di proprietà intellettuale da parte di terzi.

Si applica inoltre quanto previsto dalle norme vigenti in materia di intervento sostitutivo della stazione appaltante in caso di inadempienza contributiva e retributiva dell'esecutore e del subappaltatore.

17. SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto nella misura non superiore al 30% dell'importo e comunque nel rispetto dei limiti e delle condizioni previste dall'art. 105 del "Codice" e s.m.i..

Resta inteso che, qualora il concorrente non si sia avvalso, in sede di offerta, della facoltà di ricorrere al subappalto, è fatto divieto di subappaltare successivamente le prestazioni oggetto della presente gara.

L'impresa concorrente che intende ricorrere al subappalto deve:

1. indicare, all'atto dell'offerta, le attività e/o i servizi che intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale;
2. indicare obbligatoriamente la terna dei subappaltatori proposti;
3. dimostrare l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del "Codice" e s.m.i..

In particolare il concorrente che intende ricorrere al subappalto nella parte II, lettera D – Informazioni sui subappaltatori del DGUE – Allegato 2B, dovrà barrare la casella "SI" e dovrà indicare le prestazioni che intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale, nonché dovrà indicare la terna dei subappaltatori proposti. Dovrà inoltre essere allegato per ciascun subappaltatore un autonomo DGUE firmato con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della parte II, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI del medesimo DGUE.

Detti documenti dovranno essere inseriti nella sezione denominata "Documentazione Amministrativa".

L'aggiudicatario deve depositare presso l'Amministrazione copia autentica del contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attivitàsubappaltate.

Con il deposito del contratto di subappalto, l'aggiudicatario deve trasmettere la certificazione comprovante il possesso, da parte del subappaltatore, dei requisiti richiesti dal bando di gara e dalla normativa vigente, in relazione alla prestazione subappaltata.

Il contratto di subappalto, corredato della documentazione tecnica e amministrativa direttamente derivata dagli atti del contratto affidato, deve indicare puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

Per quanto non espressamente previsto dal presente atto, si rimanda a quanto disciplinato dall'art. 105 del "Codice".

Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, **il divieto di subappalto**:

- l'omessa dichiarazione della terna;
- l'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre;
- l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta **l'esclusione** del concorrente dalla gara.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

18. CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA

Saranno escluse dalla procedura:

- le imprese concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel presente Disciplinare, nell'allegato capitolato tecnico e in tutta la documentazione di gara, ovvero che siano sottoposte a condizione, ovvero che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni, nonché offerte incomplete e/o parziali;
- le imprese concorrenti che offrano un valore economico pari o superiore a quello indicato nel paragrafo 2. quale base d'asta.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

19. NORME DI RINVIO

Per tutto quanto non previsto e regolamentato dal presente disciplinare si fa riferimento alla normativa vigente, al codice civile, nonché ad ogni altra disposizione legislativa in merito applicabile nell'ambito del territorio dello Stato Italiano.

20. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e degli artt. 13 e 14 del GDPR – Regolamento UE

679/2016, si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dalla Stazione appaltante(CUC) e dal Comune di Marsala ,a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate econseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei datipersonali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori della stazione appaltante individuati quali incaricati del trattamento.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- soggetti terzi fornitori di servizi per la stazione appaltante, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedimentali;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela della stazione appaltante in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dalla stazione appaltante nel rispetto di quanto previsto dall'art. 19 del D.Lgs. 196/2003 e dal GDPR – Regolamento UE 679/2016.

I diritti dell'interessato sono disciplinati dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003e dal GDPR – Regolamento UE 679/2016. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

I titolari del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa sono, ciascuno per quanto di competenza, la stazione appaltante e il Comune di Marsala.

21. RICHIESTA CHIARIMENTI O QUESITI

Procedura aperta, suddivisa in lotti, per l'affidamento dei servizi di promozione e comunicazione finalizzati a favorire l'incremento delle presenze turistiche nell'ambito territoriale afferente l'Aeroporto Civile "Vincenzo Florio" di Trapani Birgi. ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016.

Eventuali chiarimenti e/o ulteriori informazioni legati alla procedura, relativi ad elementi amministrativi e tecnici possono essere **richiesti per posta elettronica all'indirizzo cuc@pec.comune.comiso.rg.it** facendo esplicito riferimento all'oggetto della procedura di gara, entro e non oltre sette giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le risposte ai chiarimenti, presentati in tempo utile, saranno fornite e pubblicate, in forma anonima, sul profilo di committente all'indirizzo internet <http://www.comune.comiso.rg.it> – bandi e avvisi di gara attivi – CUC "Trinakria Sud" – Comiso, nella sezione dedicata alla procedura di gara, entro il termine di sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte, così come previsto dall'art. 74, comma 4, del "Codice".

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

È pertanto onere delle Imprese concorrenti visionare il riscontro fornito dalla stazione appaltante ai quesiti posti prima della spedizione del plico contenente le tre buste come *infra* indicate, al fine di avere contezza di eventuali chiarimenti e/o rettifiche alla documentazione di gara o precisazioni.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

22. COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC cuc@pec.comune.comiso.rg.it ed all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

23. DOCUMENTAZIONE DI GARA

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;

- Allegato 1A – Capitolato tecnico;
- Allegato 2A – Domanda di partecipazione;
- Allegato 2B – DGUE;
- Allegato 3 – Schema di offerta economica;
- Allegato 4 – Schema di contratto;
- Allegato 5 – Patto di Integrità(file firmato digitalmente dal Comune di Marsala e relativo file in formato PDF);
- Allegato 6 – Protocollo di Legalità.

N.B.: Si precisa che la modulistica predisposta dalla Stazione Appaltante viene fornita a titolo meramente indicativo, senza che il concorrente possa nutrire alcun affidamento sul suo contenuto e dunque con espressa esenzione da responsabilità per il caso in cui la modulistica non contenga una o più delle dichiarazioni richieste a pena di esclusione, ovvero le contenga ma in modo impreciso, rimanendo ad esclusivo carico del concorrente verificare di avere fornito tutte le sopradette dichiarazioni, anche emendando la modulistica da eventuali errori.

Responsabile del procedimentorelativamente all'attuazione della "Convenzione ex art. 11 L.R. n. 24/16, art. 3, commi 1 – 2, L.F. n. 8/2017 e Legge 8 maggio 2018, n. 8 per lo svolgimento coordinato di attività finalizzate a favorire l'incremento delle presenze turistiche nell'ambito territoriale afferente l'Aeroporto di Trapani Birgi», sottoscritta in data 07.06.2018, è il dott. Francesco Gucciardi, per conto del Comune di Marsala.

Responsabile della Stazione appaltante (CUC) e delle procedure di gara, fino all'aggiudicazione, è l'ing. Nunzio Micieli, ai sensi del Decreto sindacale n. 07 del 06.04.2016.

Marsala, data

Istruttore Direttivo c/o il Comune di Comiso
assegnato alla CUC
f.to Dott. **Nunzio Bencivinni**

Il Responsabile della CUC
f.to Ing. **Nunzio Micieli**

DATA DI TRASMISSIONE del bando all'Ufficio Pubblicazione della U.E.: **29.08.2018 - ID:2018-129465**

DATA DI PUBBLICAZIONE dell'avviso di gara sulla Gazzetta Ufficiale della Regione siciliana (G.U.R.S.)

Parte II e III n. 35: 31/08/2018

Procedura aperta, suddivisa in lotti, per l'affidamento dei servizi di promozione e comunicazione finalizzati a favorire l'incremento delle presenze turistiche nell'ambito territoriale afferente l'Aeroporto Civile "Vincenzo Florio" di Trapani Birgi. ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016.